

Pædagog til fleksinstitutionen Brohaven, Distriktsinstitutionen Erritsø

Er du uddannet pædagog og har klare pædagogiske holdninger? Vi kan garantere dig en hverdag fyldt med skønne børn, der gerne vil lege, mange spændende pædagogiske aktiviteter og masser af godt humør.

Vi søger en glad, frisk og fleksibel pædagog, som har lyst til at blive en aktiv medspiller i Brohaven. Du får et job med mange spændende pædagogiske opgaver i et udviklende miljø under forandring. Som en del af et fagligt stærkt team, arbejder vi med et særligt fokus på anerkendende relationer i praksis, leg og læring samt på at styrke børnenes muligheder for at eksperimentere og udforske deres kreativitet og fantasi.

Stillingen er i vuggestuen.

Brohaven ligger tæt på skov og strand og modtager børn i alderen 0 – 6 år

Vi har en innovationsprofil, hvilket betyder, at vi arbejder ud fra at stimulere og udvikle børnenes fantasi, kreativitet og nysgerrighed. Vi lader børnene eksperimentere, hvor den voksne tilbyder legefællesskaber, der sikrer deltagelsesmuligheder ud fra barnets nærmeste udviklingszone. Dette foregår i alle omgivelser og situationer, både inde og ude.

Vi arbejder målrettet med den nye styrkede læreplan og tidlig indsats.

Brohaven er en del af Distriktsinstitutionen Erritsø og består af fire kommunale institutioner og en selvejende institution. Grundnormeringen er på 98 pladser, og vi har indrettet os med:

- To grupper for børn fra 0-2,5 år
- En fleksgruppe for børn fra 2,5-3,5 år
- En gruppe for børn fra 3,5-5 år
- En storegruppe

Dette kan variere afhængigt af de børn, vi modtager.

Hvad forventer vi af dig?

Vi søger en uddannet pædagog, der kan varetage den pædagogiske opgave, som hos os indebærer rollen som kontaktpædagog. Du skal kunne indgå i et godt samarbejde med alle kollegaer, forældre samt favne alle børn i institutionen.

Leg og nærvær er vigtige elementer i hverdagen, og du har lyst til at lege, være på gulvet med børnene og være en tydelig og rummelig voksen. Derudover har du interesse at bidrage aktivt at indgå til udviklingen af en institution med en innovationsprofil.

Som pædagog, er det vigtigt at være bevidst om at være en tillidsfuld voksen, der skaber tilknytning til barnet ud fra dets individuelle behov.

Som person forventer vi, at du

- er fagligt velfunderet og i stand til at give din mening til kende både skriftligt og mundtligt.
- udviser handlekraft, tager ansvar og har overblik.
- mestrer relationsarbejdet, er nærværende og tager udgangspunkt i det enkelte barns potentialer.
- bruger humor i dit daglige arbejde og er imødekommende og anerkendende.
- har fokus på forældresamarbejde, hvor tillid og den gode historie prioriteres.
- kan arbejde selvstændigt og har et godt overblik.
- har gode samarbejdsevner og er en god teamplayer.
- kan anvende din faglighed og har lyst til at lære nyt og udvikle dig i samarbejde med huset.
- er god til at igangsætte aktiviteter, arbejde i børnehøjde og anvende medbestemmelse i det daglige arbejde.
- er mødestabil og fleksibel
- kan arbejde indenfor vores åbningstid (6.30-17.00, fredag 6.30-16.30).

Derudover skal du kunne se dig selv som en del af en større sammenhæng og være teamorienteret. Du har forståelse for, at dit daglige pædagogiske arbejde skal afspejle Fredericia Kommunes Børn og Unge politik samt de kommunale strategier og indsatsområder.

Vil du vide mere

Kontakt konstitueret leder Marie Due Buch, 72105710 eller marie.due@fredericia.dk

Adresse: Brohaven, Lyngsoddevej 5, 7000 Fredericia

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og bedt om en straffeattest.

Fredericia Kommune indhenter børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Stillingen er på 37 timer. Jf. kommunens personalepolitik kan der indgås dialog om individuelle ønsker til fleksibilitet i arbejdstid og arbejdets tilrettelæggelse.

Tiltrædelse 1. december 2025 eller snarest derefter.

Ansættelsessamtaler

Torsdag den 23. oktober 2025.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online. Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

16. oktober 2025.