

Leder af Madsbyparken

Vil du stå i spidsen for både et af Danmarks største idrætsanlæg, en af de største gratis udendørs legeparker og være en central del af Fredericias idræts-og fritidsliv?



Om Madsbyparken

Madsbyparken er mere end summen af Fredericia Idrætscenter, Monjasa Park, Madsby Legepark og Den Historiske Miniby. Det er et område med stor betydning for Fredericias borgere, foreningsliv, idrætsklubber, gæster, professionel sport, erhvervsliv, kulturaktører og øvrige samarbejdspartnere, og derfor kræver det en leder, der er god til at skabe/vedligeholde relationer, samle forskellige interesser og få hverdag, events og udvikling til at fungere – også når opgaverne er komplekse.

Vi søger

En leder, som både får ansvar for at sikre en stabil, professionel og effektiv drift af Madsbyparken og for at udvikle området.

Du skal kunne begå dig i en politisk ledet organisation og forstå betydningen af tydelig kommunikation, gode relationer og sikker håndtering af forskellige interesser. Du kommer til at samarbejde med bl.a. professionelle aktører, foreninger, klubber og mange frivillige. Det kræver, at du kan navigere i en kompleks opgave med mange interesser og sikre fokus på drift, økonomi, kvalitet og gode rammer for både foreninger, spillere, klubber, tilskuere, gæster og samarbejdspartnere.

Som leder af Madsbyparken kræver det, at du både har overblik, men også sans for detaljen. Du skal have blik for, hvordan de enkelte områder fungerer i hverdagen og forstå de praktiske udfordringer, der følger med, når man driver et af Danmarks største idræts- og fritidsfaciliteter.

Du skal kunne se, om der er behov for at justere, effektivisere og udvikle, så ressourcerne anvendes bedst muligt. Det handler om at sikre, at faciliteterne fungerer, at økonomien er under kontrol, og at medlemmere og medarbejdere har tydelige rammer

for at løse deres opgaver.

Du bliver en del af en ledergruppe med lederne af de øvrige kulturinstitutioner og sekretariat, som refererer direkte til kultur- og idrætschefen. Du har tre mellemledere, som refererer direkte til dig, og får ansvaret for ca. 60 årsværk. Det betyder, at du både skal kunne stå stærkt i din egen organisation og kunne lede igennem andre.



De egenskaber vi leder efter:

- Tydelig
- Tillidsfuld
- Relationsstærk
- Driftsorienteret
- Handlekraftig
- Udviklingsorienteret
- Kvalitetsbevidst
- Økonomistærk
- Helhedsorienteret.

Vi forventer, at du har solid ledelseserfaring og gerne erfaring med ledelse af mellemledere. Du skal kunne give dine mellemledere rum til at tage ansvar, men samtidig være nok nede i detaljen til at forstå dine ledere og ansatte og de udfordringer, de måtte stå med. Det er dig, der skaber en tydelig retning og sætter klare mål og samtidig giver plads til ansvar og initiativ. Det er dig, der følger op, træffer beslutninger og sikrer, at opgaverne bliver løst med den rette kvalitet og inden for de økonomiske rammer.

Du behøver ikke komme fra idræts- eller fritidsområdet. Det vigtigste er, at du har erfaring med ledelse og samarbejde samt at skabe resultater gennem mennesker og samtidig er i stand til at sikre en velfungerende drift og drive relevante udviklingsopgaver.

Nuværende udviklingsspor

Middelfart Sparekasse Arena.

Madsbyparken står midt i en spændende udvikling af de store idrætsfaciliteter. Middelfart Sparekasse Arena er netop blevet opgraderet med blandt andet nye tilskuerfaciliteter og er samtidig udviklet, så arenaen kan danne ramme om håndbold på højeste niveau og internationale kampe. Det skaber stærke rammer for blandt andre Fredericia Håndboldklub.

Monjasa Park færdigbygges

Stadion skal færdiggøres og videreudvikles, så det kan leve op til de krav, der følger med professionel fodbold på højeste niveau. Det bliver en vigtig opgave for den kommende leder af Madsbyparken at være med til at sikre, at processen kommer godt i mål – og at stadion efterfølgende fungerer som en stærk og velfungerende hjemmebane for FC Fredericia.

De igangværende projekter er en del af den udvikling, som den kommende leder af Madsbyparken bliver en del af. Samtidig skal den daglige drift fungere, og der skal være blik for de muligheder, der ligger foran.

Kan du se dig selv i rollen?

Så vil vi gerne høre fra dig. Fortæl os i din ansøgning, hvordan du vil sikre en stærk og velfungerende drift af Madsbyparken, og hvor du ser de vigtigste muligheder for udvikling de kommende år.

Vi vil gerne høre om dine erfaringer med ledelse, drift, økonomi, udvikling og samarbejde – og om, hvad der motiverer dig ved netop Madsbyparken.

Vil du vide mere

Du velkommen til at kontakte kultur- og idrætschef Kasper Findahl på tlf. 20742158 eller kasper.findahl@fredericia.dk

Send gerne en sms, og du bliver kontaktet hurtigst muligt.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Tiltrædelse 1. januar 2027.

Reference

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer.

Straffeattest

Ved ansættelse indhentes straffeattest. Ansættelsen er betinget af, at straffeattesten er uden anmærkninger af betydning for varetagelse af den konkrete stilling.

Børneattest

Ved ansættelse, som indeholder arbejde med børn og unge, indhentes en børneattest.

Ansættelsen er betinget af en børneattest uden anmærkninger.

Ansættelsessamtaler

1. samtalerunde - 16. november 2026.

2. samtalerunde - 23. november 2026.

Kandidater, der går videre til 2. samtalerunde, skal forvente at gennemføre en personprofil, som der efterfølgende vil blive givet feedback på samt at besvare en case.

Samtalerne afholdes på Kulturkasernen, Østervoldgade 18, Fredericia

Send ansøgning online

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

8. november 2026.