

Faglig koordinator til Familieafdelingens Team Handicap

Brænder du for at gøre en reel forskel for børn og unge med en funktionsnedsættelse og deres familier, ligesom vi gør? Og vil du med på holdet i en Familieafdeling i rivende udvikling, der arbejder målrettet med inddragelse, professionel relationskompetence og udvikling af en mere borgerrettet tilgang? Så har du chancen nu.

Vi opnormerer i Familieafdelingen og søger en faglig koordinator til Familieafdelingens Team Handicap.

Kan du se dig selv i følgende tre udsagn

- Jeg vil gennem tydelig faglig ledelse, faglig udvikling og et stærkt fokus på relationer, bidrage til en bæredygtig og meningsfuld arbejdsplads, hvor vi sammen gør en hjælpsom og udviklende forskel for børn, unge og familier.
- Jeg ønsker at være rollemodel i en kultur præget af tillid, åbenhed og samarbejde, hvor medarbejderne føler sig set og anerkendt for deres indsats. Dette skal gerne medføre, at borgerne oplever det samme, når de møder vores medarbejdere.
- Jeg vil arbejde målrettet på at være en del af en sammenhængende, dynamisk og retningsanvisende ledelse med det for øje at skabe helhedsorienterede og gode løsninger for børn, unge og familier – uanset organisatorisk ophæng.

Så er det måske dig, som vi leder efter.

Vi vil prioritere det specialiserede familieområde i Fredericia kommune og opnormere aktuelt på tværs i hele Familieafdelingen. Det betyder, at Familieafdelingen vokser til 70 børne- og ungerådgivere, en leder af Familieafdelingen, fire teamledere, to tværgående faglige konsulenter og fire faglige koordinatore i hhv. team Handicap, Børn og Unge.

Familieafdelingens Team Handicap består af ni Børne- og ungerådgivere, som hver dag løser meningsfulde opgaver med en høj faglighed og er drevet af at gøre en reel forskel i barnets eller den unges liv. Opnormeringen betyder, at Team Handicap vokser til i alt 12 børne- og ungerådgivere og en faglig koordinator.

I Team Handicap sætter vi en stor ære i at arbejde helhedsorienteret og tværprofessionelt for at sikre de gode løsninger for børn og unge med en funktionsnedsættelse og deres familier. Vi målrettet med at inddrage børn og unge i egen sag – og tror på, at alle børn og unge har en værdifuld stemme.

Med opnormeringerne i Familieafdelingen ønsker vi at sætte mere fokus på det gode værtskab i mødet med familierne. Det vil vi bl.a. ved at sikre:

- at familierne får en god og stabil kontakt til deres børne- og ungerådgiver
- at vi får et sagstal, der gør det muligt at skabe reelt oplevede inddragelse hos familierne
- at vi overholder tidsfrister
- at vi arbejder tværfagligt og tror på vi er bedst sammen med andre
- at vi arbejder mere målrettet med at forebygge anbringelser ved rette hjælp i hjemmet
- at vi skaber gode overgange, så familierne oplever en helhedsorienteret og koordineret indsats
- at vi dyrker et attraktivt arbejdsmiljø med færre sager og plads til mere kvalitet og udvikling i arbejdet

I ledelsesteamet i Familieafdelingen er vi optaget af at sætte en fælles faglig retning, sikre god økonomisk balance, udvikle den professionelle relationskompetence, samt skabe en bæredygtig afdeling med høj psykologisk tryghed.

Din rolle som faglig koordinator

Som faglig koordinator skal du fagligt understøtte teamlederen i Team Handicap i forhold til de daglige sparringer med børne- og ungerådgiverne, herunder varetage intro og oplæring af nye medarbejdere i Team Handicap.

Du bliver ansvarlig for at sikre lovmedholdelighed i sagerne og understøtte børne- og ungerådgiverne i deres sagsarbejde. Den faglig koordinator skal endvidere understøtte den nye faglige retning og sikre faglig udvikling i hele teamet. Den faglige koordinator tilknyttes Team Handicap og refererer til teamleder af Team Handicap.

Vi vægter i særlig grad, at du

- har en baggrund som socialrådgiver/socialformidler, så du kan understøtte rådgivernes

faglighed og fagpersonlige ståsted.

- har evt. relevant erfaring for en lignende stilling og/eller relevante efteruddannelser.
- som faglig koordinator skal du stå til rådighed for den daglige faglige sparring. Det er derfor et krav, at man har et indgående kendskab til relevant lovgivning, indsatser, metoder og tilgange.
- er inddragende, nærværende, lyttende og er i stand til at træffe beslutninger, når det er påkrævet. Herunder er du tålmodig og i stand til at "trække tempoet ud", når det går stærkt.
- kan arbejde procesorienteret og er optaget af kommunikation og relationen mellem mennesker
- har et familiesyn, som bygger på det hele billede
- har erfaring med at arbejde i DUBU og anvende ICS som din faglige forståelsesramme
- har en økonomisk bevidsthed i opgaveløsningen, og sikre at faglighed og økonomi går "hånd i hånd"
- har blik for inddragelse af civilsamfundet samt samarbejdspartnere i det tværgående og tværsektorielle samarbejde omkring både den enkelte sag, men også i bredere forstand
- kan arbejde selvstændigt, prioritere i opgaveløsningen, være struktureret, omstillingsparat og stå solidt på begge ben, når det går stærkt i hverdagen
- kan se sammenhænge og tør udfordre "det vi plejer"
- ser netværksinddragende metoder og familierådslagning som meningsfulde og har et højt engagement ind i at arbejde med disse
- kan se dig selv i vores Medarbejder- og ledelsesgrundlag https://www.fredericia.dk/sites/default/files/edoc_files/5363267_Ledelses-%20og%20medarbejdergrundlag%20for%20fredericia%20kommune.pdf

Dine arbejdsopgaver som faglig koordinator i Team Handicap

- Faglig sparring til børne- og ungerådgiverne
- Intro og oplæring af nyansatte
- Hjælpe børne- og ungerådgiverne med sagsoverblik og prioritering af opgaver efter behov
- Understøtte børne- og ungerådgiverne i komplekse sager og gå med i møder
- Understøtte børne- og ungerådgiverne i overgang til voksen regi
- Hjemgivelser fra Ankestyrelsen
- Undervisning i relevante faglige temaer indenfor det handicapspecifikke område
- Understøtte udvikling af skabeloner, fraser og instrukser indenfor det handicapspecifikke område
- Understøtte praksis med sagsgennemgang og ledelsestilsyn i Team Handicap
- Tæt opfølgning og samarbejde med teamleder i Team Handicap.

Om Familieafdelingen

Familieafdelingen består af 70 børne- og ungerådgivere, en leder af Familieafdelingen, fire teamledere, to tværgående faglige konsulenter og fire faglige koordinatore i henholdsvis team Handicap, Børn og Unge.

Vores kerneopgave er at skabe positiv forandring og udvikling for de børn og unge, der for en periode er i vores faglige hænder. Vores arbejde tager afsæt i Barnets lov og vi har et stærkt fokus på inddragelse og hjælpsomhed.

Om Team Handicap

I Familieafdelingens Team Handicap giver børne- og ungerådgiverne relevant råd og vejledning til borgere og samarbejdspartnere indenfor det specialiserede område. Børne- og ungerådgiverne behandler ansøgninger om handicapkompenserende ydelser, hjemmetræningssager, håndterer underretninger og tager stilling til det videre sagsforløb.

Børne- og ungerådgiverne udarbejder afdækninger og Børnefaglige undersøgelser, iværksætter forebyggende eller støttende indsatser og følger op på disse.

I Team Handicap varetager børne- og ungerådgiverne en vagtordning på skift, således vi hver dag har en vagt der kan give relevant råd og vejledning til borgere og samarbejdspartnere, samt dække

kollegaers møder ved fx sygdom.

Vores tilgang i Familieafdelingen

Vi tror på, at reel inddragelse af barnet, den unge og deres familier skaber ejerskab og motivation for forandring. Alle børn og unge er kloge i eget liv, og de har evner og ressourcer, der kan understøttes og udvikles – dette gælder også børn og unge med en funktionsnedsættelse.

Vi arbejder ud fra en overbevisning om at den professionelle relationskompetence er et fundament for respektfuld, inddragende og saglig kontakt. Vi arbejder aktivt med Børnesynet i vores politik for børn, unge og uddannelse. Politikken hedder HVERDAG, VENSKAB OG VINDSTØD. Læs mere her: [Politik for børn, unge og uddannelse | Fredericia Kommune](#).

Langvarige og holdbare løsninger opnås bedst, når netværket og de professionelle samarbejder om indsatsen for barnet, den unge og deres familier. Derfor arbejder vi aktivt med implementeringen af netværksinddragende metoder og familierådslagninger.

Vi tilbyder

- En arbejdsplads, i en kommune der arbejder ud fra et grundlag om at vi gør det for Fredericia, vi gør det sammen og vi gør det ordentligt
https://www.fredericia.dk/sites/default/files/edoc_files/5363267_Ledelses-%20og%20medarbejdergrundlag%20for%20fredericia%20kommune.pdf
- En Familieafdeling i en rivende udvikling der investerer i faglig kvalitet, tværgående samarbejde og er drevet af at gøre en reel forskel i barnets og den unges liv
- En Familieafdeling der tror på tidlig indsats og fællesskaber som fundament for varige løsninger
- Vi har i Familieafdelingen højt til loftet, kort vej til sparring og masser faglig energi
- Du får en afvekslende arbejdsdag med stor indflydelse på tilrettelæggelse af arbejdsopgaver
- Et team med høj trivsel og fagligt dygtige og engagerede medarbejdere.
- Løbende sparring og kompetenceudvikling
- Et veltilrettelagt introforløb med oplæring i interne arbejdsgange
- Nærværende og respektfuld ledelse, som tager del i ansvaret og giver vejledning
- Fleksible arbejdstider og mulighed for at arbejde hjemmefra, når opgaverne kalder på det.

Vil du vide mere

Du er meget velkommen til at kontakte Teamleder Betina Almind, 2243 1275, hvis du har spørgsmål eller blot vil vide mere om stillingen. Betina holder sommerferie i ugerne 28, 29, 31 og 32.

Du kan også kontakte Leder af Familieafdelingen Linette Brix Jessen, 6192 9293. Linette holder sommerferie i ugerne 28, 29, 30 og 31.

Løn og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og straffeattest. Fredericia Kommune indhenter børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en fastansættelse på fuld tid, svarende til 37 timer pr. uge.

Tiltrædelse

Snarest muligt og senest torsdag den 1. oktober 2026.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler onsdag den 19. august 2026.

Send din ansøgning online – anvend browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

10. august 2026.