

Medarbejder til Affald & Genbrug, Genbrugsbutikken

Affald- og genbrugsområdet i Fredericia Kommune har ambitioner om at være blandt de dygtigste på området. Udadtil ønsker vi at sikre et højt serviceniveau og mest bæredygtighed for pengene, mens vi indadtil ønsker at sikre høj trivsel, et godt arbejdsmiljø samt et meningsfuldt og fleksibelt arbejde.

Vi har rigtig travlt – travlt med at gøre en forskel på området for genbrug og genanvendelse og dermed i sidste ende vores klima og miljø. Vi ønsker at omsætte mest muligt genbrug, og det kræver mange gode kollegaer til den opgave.

Hverdagen i vores område består af

- Kasseekspedition/kundebetjening i genbrugsbutikken
- Sortering af bure med genbrugsting samt sortering af tøj
- Sortering og håndtering af genbrugsmøbler
- Opstilling af varer i butikken
- Opfyldning og oprydning i Frede (vores gratis genbrugszone).

Du vil gøre en forskel på følgende parametre, hvis du

- møder vores kunder med et smil og hjælp, når de besøger vores butik
- har en positiv indstilling til opgaverne, særligt fordi vi løbende byder velkommen til praktikanter, som kan have forskellige udfordringer
- møder dine kollegaer med hep, højt humør og en ja-hat
Vi vægter vores stærke fællesskab og høje evne til at samarbejde over alt
- tager ansvar og handler selvstændigt inden for vores fælles rammer
Du tager initiativ til nye opgaver og er også god til at spørge om hjælp ved dine kollegaer
- taler og forstår dansk
- er fysisk robust - dagligdagen indebærer meget gang og stående arbejde. Der kan forekomme tunge løft, men arbejdsmiljølovens bestemmelser overholdes naturligvis.

Vi tilbyder

- Et job i en organisation, hvor bæredygtighed og klima er højt på dagsordenen
- Ansættelse i en organisation med høj faglighed og højt ambitionsniveau, samtidigt med at der er plads til en uformel og humoristisk omgangstone
- Dygtige og engagerede kollegaer, som altid er klar på samarbejde og sparring
- En arbejdsplads, hvor arbejdsglæde, det stærke fællesskab og trivsel vægtes højt.

Affald & Genbrug

Affald & Genbrug er en del af Vækst, Teknik og Klima forvaltningen, og er ansvarlig for kommunens indsamling af dagrenovation og genanvendeligt affald fra parcelhuse, lejligheder m.fl., drift af kommunens to genbrugspladser, et center for omlastning af affald, en genbrugsbutik og et deponi. Genbrugsbutikken hører under området Service & Kommunikation.

Hos Affald & Genbrug er vi 80 medarbejdere, heraf 10 administrativt ansatte, to daglige ledere og en afdelingsleder. Vi tager socialt ansvar og har i tillæg en mission om at sikre at affaldet afsættes så højt oppe i affaldshierarkiet som muligt, sideløbende med at sikre forsyningssikkerheden, effektiv drift, god service og et godt arbejdsmiljø.

Vil du vide mere

Har du spørgsmål til stillingen, så send en sms til koordinator i Genbrugsbutikken Nina, 2513 9355. Herefter kontaktes du hurtigst muligt.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og bedt om en straffeattest. Ansættelsen er betinget af, at der kan indhentes en tilfredsstillende straffeattest.

Der indhentes desuden børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Stillingen er på 37 timer og kører i et fast 3 ugers rul. Arbejdstiderne er fordelt på mandage-fredage mellem kl. 7-17 og en fast lørdagsvagt hver 3. uge kl. 9.30-14.30.

To dage hver uge vil du have kassebetjening i butikken og resten af arbejdstiden vil foregå i butikkens sortering.

Tiltrædelse 1. oktober eller hurtigst muligt.

Ansættelsessamtaler

Vi afholder samtaler torsdag den 28. august 2026.

Kandidater, der bliver inviteret til samtale, vil blive kontaktet pr. telefon og mail.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

25. august 2026 kl. 12.00