

SSA til udekørende hjemmepleje til Distrikt 4

Er du til tværfagligt samarbejde og alsidige opgaver ved borgere i alle aldre? Så skal du læse med her!

Vi søger en fagligt stærk og engageret social- og sundhedsassistent til den udekørende hjemmepleje Distrikt 4.

Distrikt 4 Vest rummer to teams og et aftenteam, vi er i alt ca. 65 medarbejdere. Her er faglighed og engagement, samarbejde, fleksibilitet og tværfaglighed en høj prioritet. Vi arbejder rehabiliterende og efter Senior og Sundhedsstrategien "Glæden ved den gode hverdag". Vi ønsker at betjene vores borgere med god kvalitet og service ud fra Fredericia Kommunes kvalitetsstandard. Til dagligt bor Distrikt 4 sammen med Distrikt 5 på Vejlevej og de to distrikter har dagligt et tæt samarbejde og fælles møder for sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter i hele huset.

Vi vægter et godt arbejdsmiljø, hvorfor din medvirken er vigtig. Du arbejder tæt sammen med dine kolleger, som består af: husassistenter, medhjælper, social- og sundhedshjælper, sygehjælper, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, planlæggere, terapeuter, ernæringskonsulent og distriktsledere.

Udtalelser fra nogle af dine måske kommende kolleger:

"At arbejde i teams styrker vores tværfaglige samarbejde"
"Tværfaglighed udelukker ikke monofaglighed"
"Borgeren kan altid regne med os!"
"Med en rummelig ledelse er der altid plads til nye ideer og kompetenceudvikling"
"Et stort fællesskab - hvor alle er lige!"
"Efter mange år i vikarbureau – har jeg valgt at søge en stilling på Vejlevej!"

Vi tilbyder dig en afvekslende arbejdsdag

- Her er borgeren i centrum
- En arbejdsdag med spændende udfordringer og stort ansvar
- Vi arbejder ud fra den rehabiliterende tankegang og med udgangspunkt i principperne om trænende hjemmehjælp på tværs af faggrupper og med fokus på udviklingsmuligheder for den enkelte borger
- Vi lægger vægt på din indflydelse og dit medansvar
- Vi har fokus på at skabe god trivsel for både vores borgere, dig og dine kolleger
- Gode og engagerede kolleger, der sætter stor pris på et godt arbejdsmiljø
- Rig mulighed for at gøre brug af dine kompetencer samt mulighed for at udvikle disse
- Udfordrende opgaver og stabile sygeplejeforløb
- Personligt uddelegeret sygepleje opgaver.

Vi forventer, at du

- er uddannet social- og sundhedsassistent
- er fagligt bevidst, engageret og stabil
- arbejder selvstændigt, tværfagligt, reflekterende, og at du har fokus på samarbejde
- er ansvarsbevidst, ærlig og fleksibel og kan arbejde ud fra principperne om trænende hjemmehjælp
- har interesse for sygeplejeopgaver – men i den grad også helhedspleje og kan se fordelene i det for borgeren
- udviser engagement og et positivt livssyn
- har flair for IT og gerne kendskab til Nexus
- kan tage ansvar og lederskab i teamet.

Vi ser helst, at du har kørekort.

Vil du vide mere

Distriktsleder Katrine Qualmann Herlufsen tlf. 4164 0109 eller planlægger Ditte Ulrichsen på tlf. 2013 9306.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest.

Stillingen er på 37 timer. Jf. kommunens personalepolitik kan der indgås dialog om individuelle ønsker til fleksibilitet i arbejdstid og arbejdets tilrettelæggelse.

Som det er lige nu arbejder social- og sundhedsassistenterne hver 3. weekend, men du skal forvente, at det kan blive til hver 2. weekend.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Tiltrædelse snarest muligt eller senest 1. april 2025.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler 27. februar 2025.

Ansøgningsfrist

19. februar 2025.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, autorisationsnummer (SSA, sygeplejerske, fysioterapeut, ergoterapeut) og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk