

Terapeut til Trænende Hjemmehjælp i udekørende distrikt, Fredericia Kommune

Om Distrikt 3

Vi er to tværfaglige dagteams og et aftenteam, som møder ind på Lundingsvej 17. Stillingen er en opnormering, så der tilknyttes en terapeut til begge dagteams. I kommer til at arbejde tæt sammen og understøtte hinanden på tværs af teams. Der er løbende sparring med teamet, planlæggere og ledere i løbet af dagen. Begge terapeuter mødes desuden med aftenteamet til ugentlig terapeutfaglig sparring.

Vi vægter høj faglighed, fællesskab og ordentlighed. Tilgangen er rehabiliterende med øje for borgerens ønsker, aktive deltagelse og selvbestemmelse i hverdagen. Vi ser ind i en spændende tid med den nye ældrereform og deraf ændringer i arbejdsgange og tilgange, med helhedspleje og rehabilitering i fokus. Du er i høj grad med til - i tæt samarbejde med kolleger og ledelse - at bane vejen i de nye rammer. Vi bestræber os på et godt arbejdsmiljø – både fysisk, psykisk og socialt. Vi hjælper hinanden med at finde bedst mulige løsninger i en hverdag med mangeartede problemstillinger. Alt sammen til gavn for borgerne. Vi står klar til at give dig en god introduktion i dit nye arbejde.

Terapeutens funktion

Du indgår i arbejdet med den daglige trænende hjemmehjælp og er forløbsansvarlig for rehabiliterende indsatser i relation til borgere med rehabiliterings potentiale. Dette sker i tæt samarbejde og sparring med teamet. Du varetager hjemmebesøg med henblik på vurdering af borgerens funktionsevne, behov for hjælpemidler samt følger op på indsatser. Vi har fokus på gode, tværfaglige opstartsbesøg hos borgere, hvor du er tovholder.

Vi forventer, at du

- er uddannet ergoterapeut, fysioterapeut eller psykomotorisk terapeut
- er engageret og fagligt velfunderet
- kan varetage opstartsbesøg hos alle nye borgere i trænende hjemmehjælp i samarbejde med teamet
- kan være forløbsansvarlig i borgerens rehabiliteringsforløb
- samarbejder med tværfaglige kollegaer og samarbejdspartnere - både internt i distriktet og i Fredericia kommune.
- kan supervisere og vejlede borgere og teamet i brug af hjælpemidler
- er med til at understøtte at vores dokumentation altid er opdateret
- er god til at se, hvor din faglighed kan gøre en forskel dvs. har fokus på borgerens muligheder og understøttelse
- kan facilitere til forandring hos borgere og medarbejdere
- har gode samarbejdsevner og ved at de bedste resultater skabes ved fælles indsats
- kan udarbejde skriftlig vurdering i forhold til personlig pleje og rengøringsafklaring til myndighedsafgørelse
- er mødestabil og bidrager med et motiveret og åbent sind
- kan arbejde selvstændigt og være opsøgende på egne opgaver
- bidrager til at skabe en god stemning og en god arbejdskultur
- er villig til at indgå i de rammer, der er sat for medarbejdere i Fredericia Kommune.

Vil du vide mere

Kontakt distriktsleder Dorte Sørensen Tungelund, 4138 0353, afdelingsleder Karina Schelde Madsen, 2092 9810, fysioterapeut Charlotte Graabæk Pedersen, 2069 2475 eller TR Carina Børgeesen, 4084 0472.

Du er velkommen til at kontakte os for spørgsmål eller komme forbi. Vi holder til i sydligste ende af Hybyhus plejehjem.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation. Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og du skal aflevere en straffeattest ved ansættelse.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Stillingen er på 37 timer. Jf. kommunens personalepolitik kan der indgås dialog om individuelle ønsker til fleksibilitet i arbejdstid og arbejdets tilrettelæggelse.

Arbejdsdagen starter kl. 7 og slutter mellem 13 og 15 (alt efter ønsket timetal) og med en forskudt arbejdsdag om ugen til kl. 16. Enkelte aftentimer kan forekomme når der er behov og efter aftale. Har du særlige ønsker, så kom gerne med dem - vi er så fleksible som planlægning og drift tillader.

Der vil være cykel til rådighed, som er transportmidlet rundt til borgerne.

Tiltrædelse 1. september 2025.

Ansættelsessamtaler

Vi holder samtaler torsdag d. 17. juli 2025.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, autorisationsnummer og andre relevante erfaringsbilag online. Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

14. juli 2025 kl. 12.00.