

# Pædagoger til fritid og skole, Erritsø Fællesskole afd. Højmosen

*Vil du være med til at skabe et trygt og aktivt fritidsmiljø for børn?*

*Som engageret og nysgerrig pædagog i skole og fritid er du med til at skabe et fritidsmiljø præget af leg, nærvær og fællesskab – og du støtter børnene i deres læring og trivsel som to-voksen i klassen.*

Vi søger to pædagoger med engagement, faglighed og lyst til samarbejde.

**Højmosen er en hyggelig to-sporet folkeskole med 280 elever fra 0. til 6. årgang**

I vores fritidstilbud går der ca. 200 børn i alderen 5–12 år, fordelt på en SFO-afdeling tilknyttet skolens indskoling (0.–2. klasse) og en SFO2 tilknyttet mellemtrinnet (3.–6. klasse). Tilbuddet er organiseret i selvstyrende teams, og vi er optagede af, at børn og unge skaber gode relationer og udvikler kompetencer, der rusten dem til fremtidens samfund.

## **Dine opgaver**

Din primære arbejdstid vil være i SFO2 om eftermiddagen, hvor du har ansvar for at skabe en tryk og indholdsrig atmosfære, hvor børnene kan slappe af efter skole og deltage i forskellige aktiviteter. Du er aktiv sammen med børnene og støtter dem i at opbygge gode relationer. Derudover vil du være en del af aftenklubben i tidsrummet 17.30 – 20.45 ca. én dag i måneden.

I skolen fungerer du som årgangspædagog med to-voksen funktion, hvor du støtter og vejleder børnene i deres skolegang. Her vil du også opleve at have temadag en gang i mellem om fredagen, hvor du står for undervisningen i en klasse, som du forbereder i samarbejde med en af teamets lærere.

Både i SFO2 og i skole arbejder du tæt sammen med det øvrige personale om at skabe et positivt og støttende læringsmiljø for vores fælles børn.

## **Vi søger dig, der**

- Er uddannet pædagog,
- Har mod på at være samskabende i en ny kultur
- Brænder for at give børn et godt og meningsfuldt fritidstilbud.
- Er god til at arbejde reflekterende, anerkender og inkluderende – også med børn med udfordrende adfærd.
- Kan samarbejde tæt med kolleger og ser muligheder i at indgå i et selvstyrende team.
- Kan arbejde selvstændigt, struktureret, opfølgende og være en god rollemodel.
- Er stærk i relationsarbejde og nærværende i mødet med børn.
- Er lyttende, nærværende og bruger humor som en naturlig del af din pædagogisk tilgang og har blik for børns initiativer og behov.

## **Vi tilbyder**

- Gode muligheder for både personlig og faglig udvikling.
- Et godt arbejdsmiljø.
- En varieret hverdag med timer i både fritid og skole.
- Gode kollegaer at sparre med og et velfungerende teamsamarbejde.
- En arbejdsplads med dygtige kolleger, der brænder for høj faglighed og god trivsel – både for børn og voksne.
- Mulighed for at medudvikle vores SFO2-tilbud og udvikling af vores pædagogiske praksis.

## **Vil du vide mere**

Kontakt afdelingsleder Henriette Jensen, 4131 8775.

Send gerne en sms, og du bliver kontaktet, når det er muligt.

**Her får du et glimt af hverdagen og fællesskabet hos os på Højmosen:**

[https://youtu.be/tG94U92gJBI?si=Ln8rq\\_r1v3ikrx4f](https://youtu.be/tG94U92gJBI?si=Ln8rq_r1v3ikrx4f)

Du kan også tage et kig på skolens hjemmeside: <https://erritsoe.aula.dk>

## **Løn- og ansættelsesforhold**

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og bedt om en straffeattest. Ansættelsen er betinget af, at der kan indhentes en tilfredsstillende straffeattest uden anmærkninger af betydning for varetagelse af jobbet.

Fredericia Kommune indhenter ligeledes børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

De to stillinger er på 32 timer om ugen med mulighed for flere timer, hvis du ønsker det.  
Tiltrædelse hurtigst muligt eller senest 1. marts 2026.

**Ansættelsessamtaler**

Vi inviterer til samtaler løbende og sidste gang i uge 4 2026.  
Kandidater, vil blive kontaktet pr. telefon og mail.

**Send ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge**

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på [www.fredericia.dk](http://www.fredericia.dk)

**Ansøgningsfrist**

16. januar 2026.