

Chauffør med gåpåmod til Affald & Genbrug

Er du chauffør med stort kørekort og lyst til alsidige opgaver i en vigtig og meningsfuld hverdag?

Har du et positivt mindset og trives i både regn og solskin?

Så er det måske dig, vi leder efter!

Beskrivelse af jobbet

Vi søger en positiv, alsidig, engageret medarbejder med stort kørekort til vores indsamlingsordning hos Affald & Genbrug. Stillingen kombinerer kørsel i forbindelse med affaldsindsamling i hele Fredericia Kommune med håndtering af affald på vores genbrugscenter, når bilen ikke er i drift.

Du bliver en vigtig del af et hold, hvor vi hjælper hinanden på tværs af opgaver og stationer. Vi leder efter en kollega, der ikke er bange for at tage fat, og som både kan arbejde selvstændigt og tage ansvar, men også er klar til at træde til, når der er brug for det.

Stillingen er placeret i vores genbrugscenter i Affald & Genbrug, som også rummer administration, genbrugspladser, deponi og genbrugsbutik.

Dine arbejdsopgaver

- Kørsel med lastbil i forbindelse med affaldsindsamling.
- Manuel håndtering af affald på genbrugscenteret, når bilen ikke er i drift.
- Ad hoc-opgaver og støttefunktioner på genbrugscenteret.
- Afløsning på genbrugspladsen efter behov.

Det vi lægger vægt på

- Har stort kørekort (C) – erfaring med lastbil er en fordel.
- Har god fysik og trives med fysisk arbejde i al slags vejr.
- Har et positivt mindset og møder borgerne med god service.
- Er fleksibel og mødestabil – overarbejde kan forekomme.
- Har et naturligt gåpåmod og bidrager til den gode trivsel.
- Kan arbejde selvstændigt og tage ansvar.
- Kan trives i en flad og mangfoldig organisation.
- Truckkort er en fordel, men ikke et krav.

Vi tilbyder

- Et job i en organisation, hvor bæredygtighed og klima er højt på dagsorden.
- Ansættelse i en fagligt stærk organisation med højt ambitionsniveau og en uformel, humoristisk omgangstone.
- Et spændende og udfordrende job med mange forskellige opgavetyper.
- Dygtige og engagerede kollegaer, der understøtter hinanden og arbejder som et team.
- En arbejdsplads, hvor arbejdsglæde og trivsel vægtes højt.
- En kultur, hvor indflydelse og medansvar er en selvfølge.

Vil du vide mere

Kontakt driftsleder Lasse Abelstedt, 25512757.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en stilling på 37 timer ugentligt.

Tiltrædelse hurtigst muligt.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler 23. juni 2025.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

15. juni 2025.