

SSA til Nova Støttecenter

Er du social- og sundhedsassistenten med overblik, gode formidlingsevner? Drømmer du om en meningsfuld hverdag på et pædagogisk botilbud?

Vi søger en social- og sundhedsassistent, der kan og vil bidrage til vores dygtige, arbejdsomme og sjove personalegruppe - med god energi.

Som SSA hos os er det vigtigt, at du formår at omsætte den sundhedsfaglige lovgivning/krav på området til praksis i hverdagen, der kan forstås og i det omfang, det er muligt også udføres af andre faggrupper.

Nova er en del af Botilbud og Handicap. Vores fælles kerneopgave er: *"Alle borgere omgives af positive og lyttende mennesker og oplever daglige succeser gennem maksimal frisættelse af deres talenter"*

På Nova kommer det til udtryk ved, at vi gør os umage for sikre et godt samarbejde præget af respekt og ordentlighed. Det er vigtige værdier for os - både internt og uden for huset i alle de former for samarbejde, vi hele tiden indgår i.

En anden vigtig værdi for os, er at alle skal have det godt på Nova – uanset om man bor her, er på besøg eller arbejde her. Vi vægter et ærligt samarbejde højt, og konstruktiv feedback er en helt naturlig del af hverdagen.

Nova er et midlertidigt botilbud efter servicelovens §107

Vi er et pædagogisk tilbud, hvor størstedelen af medarbejderne er socialpædagoger, Her arbejder også social- og sundhedsassistenter, ergoterapeuter, fysioterapeut og socialrådgiver.

I hverdagen er der ikke forskel på faggruppernes opgaver, da alle i store træk forventes at kunne løse alle opgaver med borgerne. De forskellige fagligheder kommer til udtryk gennem forskellige perspektiver og bidrager til et bredere grundlag for at kunne tilrettelægge de rette indsatser i samarbejde med borgere og kollegaer.

Nova er et hus, hvor der bor mennesker med aktive liv, og hvor der kommer besøg af familie, venner, andre samarbejdspartnere. Derudover er vi et hus, der meget gerne byder indenfor og viser rundt og fortæller om, hvem vi er. Så imødekommenhed og gode værtsegenskaber er kendetegnende for alle, der arbejder på Nova. Der er tale om et døgndækket botilbud med sovende nattevagt, og det forventes at man deltager konstruktivt i ekstern supervision.

Som et midlertidigt pædagogisk botilbud, er målet, at borgerne bliver bosiddende i egen bolig efter endt ophold hos os. Derfor arbejdes der på det sundhedsfaglige område med initiativer, som kan fortsætte efter opholdet på Nova. Vi sigter altid efter sundhedsfaglige løsninger, så personalet inddrages mindst muligt.

Derudover varetager Nova også opgaver med støtte i egen bolig, ud fra servicelovens §85.

Læs evt. mere på: <https://www.fredericia.dk/da/borger/social-psykiatri-handicap/social-handicap-voksen/botilbud/nova-stoettecenter?accordion=paragraph-13728>

Bliv en del af vores engagerede team

Vi søger en kollega, der passer godt ind i vores allerede velfungerende personalegruppe. Vi sætter pris på hinandens selskab, og det er vigtigt for os, at det er sjovt at gå på arbejde. For os er det essentielt, at vi kan regne med hinanden hver dag - når nogen har påtaget sig en opgave, kan alle være sikre på, at den bliver udført. Det gør os trygge i arbejdet og gør, at vi løser opgaverne hurtigere og bedre.

Alle medarbejdere har desuden en høj faglig stolthed, og gør sig umage for at støtte og vejlede borgerne ud fra individuelt tilrettelagte indsatser, med henblik på en så selvstændig og tryk en hverdag som muligt. Vi tror på at borgeren selv har svaret/løsningen, og vi kan hjælpe med at få fundet løsningen frem og omsat til praksis. Succeskriteriet er, at borgerne opnår den selvstændighed og livskvalitet, som de selv har været med til at definere.

Målgruppen i vores arbejde er meget bred, og livet tager også uventede drejninger, så hverdagen er ofte omskiftelig. Det stiller krav til, at vi finder nye veje og omstiller os med kort varsel til det, hverdagen byder på. Derfor er vi bevidste om, at finder muligheder i det vi har, og smitter hinanden med positiv energi.

Vi søger en kollega, der er uddannet social og sundhedsassistent

En kollega, der kan arbejde fagligt målrettet og har gode evner inden for samarbejde, relationsdannelse og kommunikation – både skriftligt og mundtligt. Derudover forventer vi en god portion praktisk sans, da vi hver dag løser mange forskellige opgaver i fællesskab.

Vi forventer at alle trækker deres del af læsset, så vi også sammen kan fejre succeserne. Da en del af opgaverne foregår uden for huset, er det et krav, at du har kørekort til personbil og og er indstillet på at køre i vores biler.

Ønsker til vores nye kollega:

- Har kendskab til Nexus
- Tager ansvar for det, du ser, også at tømme skraldespanden, der mangler at blive tømt
- Er loyal overfor aftaler og fælles struktur
- Er nysgerrig på borgerne, kollegaerne og praksis
- Tør italesætte kreative idéer, der gavner borgerne og vores dagligdag

- Har et skarpt øje for og lyst til at facilitere målrettede indsatser
- Har styr på dokumentationen
- Er en holdspiller – og vil være en del af team NOVA
- Bidrager positivt og ærligt til et arbejdsmiljø, hvor vi deler viden og spiller hinanden gode
- Har gerne erfaring inden for et eller flere af følgende områder: autisme, psykiatri, LA2, social færdighedstræning, traumbaseret tilgang og/eller selvskade.
- Har evnerne og lysten til at være vejleder for elever

Vil du vide mere

Kan du kontakte afdelingsleder Randi Kristensen, 25 51 27 43.

Send gerne en sms, og du bliver kontaktet hurtigst muligt.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og bedt om en straffeattest.

Ansættelsen er betinget af, at der kan indhentes en tilfredsstillende straffeattest.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Stillingen er på 37 timer ugentligt med ansættelse på døgnoverenskomst, da alle medarbejdere indgår i weekend- og helligdagsarbejde.

Arbejdstiderne er fordelt på hele døgnet og veksler mellem aften-, dag- og døgnvagter. Der arbejdes hver 3. weekend.

Tiltrædelse 1. juni 2026 eller efter aftale.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler løbende og sidste gang i uge 17/18.

Kandidater, der inviteres til samtale, vil blive kontaktet telefonisk.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

23. april 2026.