

Sundhedsfaglig facilitator til Botilbud og Handicap

Vil du have en central rolle i at styrke kvalitet, sammenhæng og udvikling på tværs af vores tilbud? Har du blik for både kvalitet, implementering og praksisnær udvikling? Så er jobbet som sundhedsfaglig facilitator måske noget for dig.

Vi har det seneste år haft en projektstilling med fokus på det sundhedsfaglige ben i vores socialpædagogiske tilbud. Vi kan se, at denne funktion giver en stor værdi for organisationen, til at gøre stillingen permanent. Derfor søger vi nu en sundhedsfaglig facilitator til Botilbud og Handicap.

Om jobbet

Vi søger en sundhedsfaglig facilitator, der skal understøtte og drive kvalitet og udvikling samt sikre implementering af gældende instrukser og særlige fokusområder på tværs af området. Stillingen er en fast stilling og er placeret tæt på områdelederen for Botilbud og Handicap.

Du får en central rolle i at:

- lede og facilitere udviklings- og implementeringsprocesser
- sikre høj faglig kvalitet og systematik i opgaveløsningen
- omsætte strategier, politiske beslutninger og lovgivning til praksis
- understøtte ledere og medarbejdere.

Du har et tydeligt ledelsesmandat i forhold til retning, prioritering og implementering. Stillingen indebærer ikke personaleansvar, men du skal kunne lede igennem andre og være god til hurtigt at skabe følgeskab i sammensatte grupper på tværs af ledelseslag og fagligheder på tværs internt i organisationen og med pårørende samt samarbejdspartnere i andre dele af kommunen.

Dine primære opgaver

- Sikre, at alle relevante medarbejdere - uanset faggruppe - i Botilbud og Handicap har de nødvendige kompetencer til, at efterleve de til enhver tid gældende krav fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Dette sikres via uddannelse, oplæring, delegering og evaluering.
- Koordinering og gennemførelse af kvalitets- og udviklingsarbejde på tværs af Botilbud og Handicap og på tværs af kommunen
- Planlægning og gennemførelse af større implementerings- og udviklingsprocesser
- Udvikling, opfølgning og systematisering af kvalitetsarbejde, herunder dokumentation, metoder og arbejdsgange
- Rådgivning og sparring til ledelse og nøglepersoner
- Facilitering af tværgående samarbejder
- Bidrage med vidensopsamling og beslutningsoplæg

Om dig

Vi forestiller os, at du:

- er uddannet social- og sundhedsassistent
- har erfaring med projekt- og procesledelse i en offentlig eller politisk styret organisation
- har stærke kompetencer inden for kvalitetsudvikling, implementering og netværksdannelse
- arbejder struktureret, analytisk og strategisk – og samtidig formår at være praksisnær
- er en tydelig og tillidsvækkende facilitator, der kan skabe følgeskab uden formelt personaleansvar
- er en stærk "oversætter", der kommunikerer klart og kan omsætte kompleks viden til noget der er forståeligt i praksis
- har solid erfaring fra praksis på det specialiserede voksenområde
- er god til at navigere imellem forskellige positioner som ekspert, facilitator, formidler eller systematiker
- har erfaring fra lignende stilling.

Om Botilbud og Handicap

Vi skaber muligheder for mennesker med særlige behov.

Vi tror på at alle har potentialer og kan frisætte deres talenter.

Hos os skal ingen mennesker stå alene og når vi er de gode værter, hver gang, kan vi ikke undværes.

I Botilbud og Handicap er vores kerneopgave at

"Alle borgere omgives af positive og lyttende mennesker, hvor de hver dag oplever succeser"

gennem maksimal frisættelse af deres talenter". Det stiller krav til medarbejdere og ledelse om vores mindset hver eneste dag i samarbejdet med de borgere vi er her for.

Vores vision er, at: "Vi står på tæer for at opnå maksimal kvalitet - for borgere, for fællesskabet og for fremtiden." Vi gør os umage og er ambitiøse på områdets vegne - også på det sundhedsfaglige ben.

Vi har respekt for hinandens faglighed, plads til mangfoldighed og mulighed for udfoldelse, hvilket også afspejler sig i måden, hvorpå vi møder hinanden, vores samarbejdspartnere, borgerne og deres pårørende. Fælles for os alle er, at vi drives af at motivere, sætte retning og skabe resultater gennem medarbejderne, så de lykkes med kerneopgaven.

Vi tilbyder dig

Du får et afvekslende job med gode udviklingsmuligheder, hvor du kan blive en del af en organisation med engagerede medarbejdere, hvor faglig kvalitet og loyalitet i opgaveløsningen, har stor betydning.

- En spændende og meningsfuld opgave med stor indflydelse på organisationens udvikling
- Et job i krydsfeltet mellem udvikling, kvalitet og praksis
- Tæt samarbejde med ledelse, nøgleaktører internt og eksternt i organisationen
- Gode muligheder for faglig og personlig udvikling
- En arbejdsdag hvor du er selvtilrettelæggende.

Vil du vide mere

Du er meget velkommen til at kontakte områdeleder Mette Guldbland, 2348 7916 træffes fra den 7.-10. april og fra den. 13.-16. april kan du kontakte leder for sundhedsfagligfacilitator og afdelingsleder Britt Kristensen, 4123 9141.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og bedt om en straffeattest.

Fredericia Kommune er en tobaksfri kommune.

Der er tale om en fuldtidsstilling.

Ansættelsessamtaler

Der afholdes ansættelsessamtaler til stillingen den 28. april 2026.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, autorisationsnummer og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

16. april 2026.