

Specialarbejder til grøn pleje, Vej & Park - Drift – tidsbegrænset stilling

Vi mangler den rigtige kollega, er det dig?

Vej & Park – Drift søger en medarbejder til grøn pleje i perioden ca. 1. maj eller snarest muligt til 31. oktober 2026.

Opgaverne vil primært være grønne plejeopgaver, herunder græsslåning, hækklipning, pasning af randområder mv.

Man vil skulle deltage i vores weekend rengøringsteam hver 4. weekend, lørdag fra kl. 6-10 og søndag kl. 6-9.30. Arbejdet består bl.a. i tømning af skraldespande i gågadesystemet samt snappe løst affald. Man vil gå med erfaren kollega.

Der vil periodevist være andre forefaldende opgaver, der skal løses i tæt samarbejde med den ansvarlige for området.

Erfaring med maskiner til græsslåning, traktor mv. vil være en fordel.

Vi forventer, at du

- har dokumenteret erfaring med opgaverne
- er robust og vant til at løse borgerrettede opgaver
- er fleksibel i forhold til arbejdets tilrettelæggelse
- har B kørekort, dog gerne B-E
- har godt humør og høj arbejdsmoral.

Det vigtigste er dog, at du

- både kan arbejde sammen med en makker og samtidig kan arbejde selvstændigt
- kan lide at aflevere et godt udført stykke arbejde til kundens tilfredshed
- kan overholde tidsfrister og deadlines.

Vi kan tilbyde dig

- Et selvstændigt og afvekslende arbejde med frie rammer
- En arbejdsplads, der sætter stor pris på loyale medarbejdere
- Personlige og faglige udviklingsmuligheder samt frihed under ansvar.

Vil du vide mere

Har du spørgsmål til stillingen er du meget velkommen til at kontakte daglig leder Thomas Holm, 2071 70 24 eller tillidsmand Leif Larsen, 4080 0463.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og bedt om en straffeattest.

Ansættelsen er betinget af, at der kan indhentes en tilfredsstillende straffeattest.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en tidsbegrænset stilling i perioden 1. maj til 31. oktober 2026.

Arbejdstiden er 37 timer om ugen.

Mødetider mandag til torsdag 7.00 – 15.00, fredag 7.00 – 14.30, samt hver 4. weekend lørdag fra kl. 6-10 og søndag fra kl. 6-9.30.

Stillingen ønskes besat 1. maj 2026 eller snarest muligt.

Ansættelsessamtaler

Forventes afholdt 10. april 2026.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, autorisationsnummer (SSA, sygeplejerske, fysioterapeut, ergoterapeut) og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

6. april 2026.