

Socialrådgiver til Familieafdelingens Modtagelse

Er du børne- og ungerådgiver og brænder du for at gøre en forskel for børn, unge og deres familier i udsatte positioner?

Vil du være en del af en familieafdeling, der arbejder målrettet med at sætte borgeren i centrum og inddrage børn og unge i egen sag?

Så er det dig vi leder efter. Vi søger en børne- og ungerådgiver til en fast stilling i Familieafdelingens Modtagelse.

Familieafdelingens Modtagelse består aktuelt af 8 børne- og ungerådgivere, som hver dag løser meningsfulde opgaver med en høj faglighed, og er drevet af at gøre en reel forskel i barnets eller den unges liv. Modtagelsen er borgerens første møde med Familieafdelingen. Derfor sætter vi i Modtagelsen en stor ære i at arbejde helhedsorienteret og tværprofessionelt. Vi arbejder systematisk for at sikre det gode sagsflow ud i civilsamfundet og ind i Familieafdelingen. Vi er aktuelt i gang med at udbygge Modtagelsen med en fremskudt funktion, hvor fire børneskolerådgivere placeres direkte ude på skoler og dagtilbud for at styrke en tidlig opsporing og sikre en mere sammenhængende og effektiv indsats i det forebyggende regi. Vores fire børneskolerådgivere starter pr. 1. december 2025 og vil have en særlig tilknytning i Modtagelsen.

Vi vægter i særlig grad, at du

- er uddannet socialrådgiver eller socialformidler
- har erfaring med myndighedsarbejde og gerne erfaring fra en modtagelsesfunktion i en familieafdeling
- har kendskab til Barnets lov
- arbejder med en høj grad af inddragelse af barnet, den unge og deres familier
- ser netværksinddragende metoder og familierådslagning som meningsfulde og har et højt engagement ind i at arbejde med disse
- kan se dig selv i vores Medarbejder- og ledelsesgrundlag
- arbejder systematisk og kan strukturere din tid, så du når dine deadlines
- har en imødekommende og anerkendende tilgang til borgerne, dine kollegaer og samarbejdspartnere
- sætter en ære i at dokumentere dit arbejde og dermed sikre børnenes, de unges og deres familiers retssikkerhed
- tager del i ansvaret for at holde et højt fagligt niveau ved at bruge gældende lovgivning og du kan godt lide at inddrage relevant faglig viden og teori i dit arbejde
- tænker civilsamfundet og frivillige som værdifulde muligheder
- har erfaring med at arbejde i DUBU og anvende ICS som din faglige forståelsesramme
- har kørekort og adgang til egen bil.

Om Familieafdelingen

Familieafdelingen består af 55 børne- og ungerådgivere, en leder af Familieafdelingen, fire teamledere og to faglige konsulenter. Familieafdelingen er inddelt i en Modtagelse, Team Børn, Team Unge og Team Handicap.

Vores kerneopgave i Familieafdelingen er at skabe positiv forandring og udvikling for de børn og unge, der for en periode er i vores faglige hænder. Vores arbejde tager afsæt i Barnets lov og vi har et stærkt fokus på borgerinddragelse og en helhedsorienteret tilgang.

Om Modtagelsen

I Familieafdelingens Modtagelse tager børne- og ungerådgiverne imod henvendelser til Familieafdelingen og hjælper borgerne og samarbejdspartnere videre, når der er behov for det. Vi giver relevant råd og vejledning, tager imod underretninger, laver 24 timers vurderinger, screeninger (herunder laver inddragelser og afholder screeningsmøder) og vi tager stilling til det videre sagsforløb.

Vores tilgang i Familieafdelingen

Vi tror på, at reel inddragelse af barnet, den unge og deres familier skaber ejerskab og motivation for forandring. Alle børn og unge er kloge i eget liv, og de har evner og ressourcer, der kan understøttes og udvikles. Vi arbejder ud fra en overbevisning om, at den professionelle relationskompetence er et fundament for respektfuld, inddragende og saglig kontakt. Vi arbejder aktivt med Børnesynet i vores politik for børn, unge og uddannelse. Politikken hedder HVERDAG, VENS KAB OG VINDSTØD. Læs mere her: [Politik for børn, unge og uddannelse | Fredericia Kommune](#).

Langvarige og holdbare løsninger opnås bedst, når netværket og de professionelle samarbejder om indsatsen for barnet, den unge og deres familier. Derfor arbejder vi aktivt med implementeringen af netværksinddragende metoder og familierådslagninger.

Vi har i Fredericia udviklet en systematik, der træder i kraft, så snart en medarbejder bliver bekymret for et barns trivsel. Det hedder Trivsel+. Vi startede ude i det forebyggende, men er nu kommet så langt, at det skal implementeres omkring de børn der kategoriseres på trin 3 og 4. Du kan læse mere om Trivsel+ her [TRIVSEL+ 0-29 år | Fredericia Kommune](#)

Et udviklingsforløb, som vi kalder "Mødet med borgeren", er under planlægning. Samtidig har vi igangsat en proces med børne-bevidning med fokus på barnets perspektiv.

Vi tilbyder

- En arbejdsplads i en kommune der arbejder ud fra et grundlag om, at vi gør det for Fredericia, vi gør det sammen og vi gør det ordentligt [Fredericia Kommunes Medarbejder- og Ledelsesgrundlag](#)
- En familieafdeling i en rivende udvikling der investerer i faglig kvalitet, tværgående samarbejde og er drevet af at gøre en reel forskel i barnets/den unges liv
- En familieafdeling der tror på tidlig indsats og fællesskaber som fundament for varige løsninger
- Vi har i Familieafdelingen højt til loftet, kort vej til sparring og masser faglig energi
- Du får en afvekslende arbejdsdag med stor indflydelse på tilrettelæggelse af arbejdsopgaver
- Et team med høj trivsel og fagligt dygtige og engagerede kollegaer
- Løbende supervision og kompetenceudvikling
- Et veltilrettelagt introforløb med oplæring i interne arbejdsgange
- Nærværende og respektfuld ledelse som tager del i ansvaret og giver vejledning
- Fleksible arbejdstider og mulighed for at arbejde hjemmefra, når opgaverne kalder på det.

Vil du vide mere

Du er meget velkommen til at kontakte teamleder Betina Almind på tlf. 2243 1275, hvis du har spørgsmål eller blot vil vide mere om stillingen.

Løn og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation. Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om straffeattest.

Fredericia Kommune indhenter børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en fastansættelse på fuld tid, svarende til 37 timer pr. uge.

Tiltrædelse

Snarest muligt og senest mandag d. 1. december 2025.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler mandag d. 27. oktober 2025.

Send din ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

Vi skal have din ansøgning senest søndag d. 19. oktober 2025.