

Lærerstilling til Kirstinebjergskolen, afd. Høgevej

Vi søger en ny lærerkollega til at supplere en allerede stærk personalegruppe. Vi søger dig, som er anerkendende og nysgerrig i din tilgang til elever, og som er god til at styrke et klassefællesskab og samtidig have blik for hver enkelt elevs næste bedste skridt.

Vi søger en lærer med en kombination af følgende fag: Dansk, tysk og matematik. Har du også en interesse for biblioteksområdet er dette kun et plus.

Vi søger dig, som

- har et anerkendende og ressourceorienteret syn på børn og erfaring med at skabe deltagelsesmuligheder for alle.
- har erfaring med at arbejde i selvstyrende teams og fx taget aktivt del i planlægningen af anderledes dage og uger i løbet af et skoleår
- kan indgå positivt og engageret i samarbejdet med både elever, forældre og kollegaer
- er struktureret, ordentlig og ikke bange for at tage styring og bidrage til skolens udvikling.
- har et stærkt fagligt fundament og er ambitiøs på sine elevers vegne
- selv på lange dage kan bevare humor, selvironi og et glimt i øjet.

Om Kirstinebjergskolen og afd. Høgevej

Kirstinebjergskolen er Fredericias største folkeskole med ca. 1400 elever og ca. 200 medarbejdere. Skolen består af tre basisafdelinger med elever fra 0. til 6. klasse samt en udskolingsafdeling med elever fra 7. til 9. klasse.

Afdeling Høgevej er placeret nærmest centrum i Fredericia og er en basisafdeling fra 0.-6. klasse. På afdeling Høgevej går knap 400 elever og 50 ansatte. På Høgevej bliver du en del af et stærkt kollegialt fællesskab, hvor vi tror på at skole er noget vi skaber sammen. Dette forpligter os på professionelt teamsamarbejde, inddragende ledelse og fokus på hele tiden at styrke forældre-skole samarbejdet. Vi arbejder også kontinuerligt med at styrke og udvikle arbejdsmiljøet for personalet og undervisningsmiljøerne for eleverne. På Høgevej sætter vi pris på mangfoldighed og vi vægter fællesskab, trivsel og læring højt for eleverne.

Vil du vide mere

Kontakt afdelingsskoleleder Trine Klavsén, på mail trine.klavsén@fredericia.dk eller afdelingsleder Katrine Damkier på mail katrine.damkier@fredericia.dk

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation. Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest.

Fredericia Kommune indhenter også børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres arbejdsopgaver færdes fast blandt børn under 15 år, og som derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med børn under 15 år.

Der er tale om en fuldtidsstilling.

Tiltrædelse senest 1. november 2025 – og gerne før.

Ansættelsessamtaler

Vi afholder samtaler onsdag d. 3. september 2025.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Ansøgningsfrist

1. september 2025.