

# Engageret afdelingsleder til Frederiksodde Skole, afdeling D

***Hos os får du mulighed for at være en synlig og engageret leder, der kan sætte en fælles retning.***

*Du kan bringe dit store engagement og dine faglige kompetencer i spil og bidrage til skolens fortsatte udvikling – altid med elevernes trivsel og læring i fokus.*

*Vi arbejder med livsduelighed som et bærende element og tilbyder et stærkt fagligt fællesskab*

**Vil du stå i spidsen for en specialafdeling i udvikling?**

Frederiksodde Skole reorganiserer sin ledelse, da skolen er i vækst. Vi søger derfor en afdelingsleder til afdeling D – vores afdeling for børn med behov for særlig vidtgående specialundervisning.

Du skal lede både afdelingens skoledel for de ældste elever og fungere som fritidsleder for samme gruppe. Kort sagt: Du brænder for denne særlige målgruppe og ser muligheder i at udvikle og omsætte pædagogiske tiltag, der styrker elevernes læring og trivsel.

Afdeling D tilbyder undervisning til elever, hvis kognitive udvikling kræver særlig vidtgående hensyntagen og specialpædagogisk støtte. Vi arbejder med eleven i centrum og tager afsæt i skolens mission om livsduelighed, så eleverne i videst muligt omfang bliver i stand til at håndtere udfordringer, deltage i fællesskaber og udvikle sig fagligt, personligt og socialt i mødet med omverdenen.

Dette sker i en forudsigelig og visuelt struktureret hverdag, hvor undervisningen tilrettelægges med udgangspunkt i den enkelte elevs nærmeste udviklingszone.

**Vi søger en leder med ledelseserfaring og indsigt i specialområdet**

Du trives i tværprofessionelle samarbejdsrelationer og tør - sammen med vores dygtige medarbejdere tænke nye pædagogiske og undervisningsmæssige veje, der omsætter skolens mission, visioner og værdier til praksis.

Som en stærk teamplayer varetager du ledelsesopgaver og det daglige personaleansvar i tæt samarbejde med den pædagogiske afdelingsleder for afdeling D's yngste elever.

Du prioriterer høj faglighed og ser medarbejdernes kompetenceudvikling som en vigtig forudsætning for kvalitet i undervisningen. Med en inddragende og systemisk tilgang til ledelse skaber du et udviklende og inspirerende arbejdsmiljø.

**Vi lægger vægt på, at du som leder vil stå i spidsen for at**

- udøve nærværende og engageret pædagogisk ledelse for både skole- og fritidsdelen.
- have dagligt personaleansvar for din del af medarbejderne i afdeling D i tæt samarbejde med afdelingens anden pædagogiske afdelingsleder.
- omsætte skolens mission, vision og værdier til praksis.
- understøtte medarbejdernes arbejde med målstyring og evaluering af læringsprocesser.
- styrke det tværprofessionelle samarbejde på tværs af organisationen.
- styrke det gode forældresamarbejde.

**Vi lægger vægt på, at du**

- er lærer- eller pædagoguddannet - gerne med erfaring fra det specialpædagogiske område.
- har ledelseserfaring og efteruddannelse i ledelse, eller er villig til at tage denne.
- er en udpræget teamplayer – både i ledelsesteamet og i medarbejdergruppen i afdeling D.
- besidder personlig gennemslagskraft og stærke kommunikative evner.
- tænker i helheder og inddrager relevante samarbejdspartnere i det pædagogiske arbejde med eleverne.
- er en synlig leder, der kan sætte fælles retning og udvikling.
- ser medarbejdernes kompetencer og formår at bringe dem i spil.
- er handlekraftig og leder gennem motivation, så udviklingen sker i samarbejde med personalet.
- prioriterer medarbejdernes kompetenceudvikling.

**Vi tilbyder et spændende job, hvor du som leder**

- har rum og mulighed for at udøve pædagogisk ledelse.
- står i spidsen for at videreudvikle vores fritidsområde i tæt samarbejde med vores dygtige medarbejdere.
- bliver en del af et ledelsesteam med fokus på en samlet indsats for elevernes læring og

trivsel.

- løser administrative opgaver i tæt samarbejde med den administrative leder.
- modtager kollegial ledelsesmæssig sparring og støtte.
- ikke står alene med en opgave - vi løser opgaverne i fællesskab.
- har kontakt og samarbejde med mange eksterne samarbejdspartnere.

Afdelingsledelsen arbejder med de forskellige teams og de enkelte medarbejdere gennem en tværprofessionel tilgang til opgaverne. Du står aldrig alene med ledelsesopgaverne - vi sparrer med hinanden og finder løsninger i fællesskab.

Vi prioriterer ligeværdigt og tværprofessionelt samarbejde mellem alle personalegrupper og sætter en ære i godt arbejdsmiljø. Vores samarbejde med forældre og eksterne samarbejdspartnere er rigtig godt. Det arbejder vi på at bevare og styrke.

#### **Frederiksodde Skole er Fredericia Kommunes specialskoletilbud**

Vi har ca. 270 elever og 180 ansatte fordelt på tre matrikler og fire afdelinger. Specialskolen er kommunens samlede tilbud til elever med en bred vifte af forskellige behov.

Ledelsesteamet består af en distriktsskoleleder, to pædagogiske afdelingsledere, en fritidsleder, tre pædagogiske afdelingsledere for skole og fritid samt en administrativ afdelingsleder.

Vi lægger stor vægt på et ligeværdigt og tværprofessionelt samarbejde mellem alle personalegrupper.

I de foregående år har vi arbejdet med at omsætte fælles mission, vision og værdisæt for specialområdet med udgangspunkt i begrebet Livsduelighed og efterfølgende vores fælles lærings- og børnesyn. Læs mere på: <https://frederiksoddeskole.aula.dk/>

På skolen arbejder vi ud fra en KRAP-baseret tilgang til læring samt en lang række af metodiske tilgange til specialskolens målgruppe. Vi tror på, at børn gør det bedste, de kan, og at det er de voksnes ansvar at sikre deres trivsel. Børn er afhængige af voksne, og det er voksnes opgave at skabe organisatoriske rammer og et miljø, hvor de oplever nærhed, trivsel og læring i sociale relationer.

Medarbejderstaben består af lærere, pædagoger, medhjælpere. Læring og trivsel skal finde sted hele dagen og derfor er der et meget naturligt samarbejde mellem skole- og fritidsdelen.

#### **Vil du vide mere**

Kontakt distriktsskoleleder Anders Nielsen, 2553 2376 og aftal eventuelt et besøg på skolen.

Send gerne en sms, og du bliver kontaktet hurtigst muligt.

#### **Løn- og ansættelsesforhold**

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest. Fredericia Kommune indhenter børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

På skoleområdet organiseres arbejdet fleksibelt med et gennemsnitligt årligt undervisningstal på 750.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer om ugen.

Tiltrædelse 1. august 2025.

#### **Ansættelsessamtaler**

1. samtalerunde 2. juni 2025 fra kl. 15:00

2. samtalerunde 10. juni 2025 fra kl. 13:00

Kandidater, der går videre til 2. samtalerunde, skal forvente at gennemføre en personprofil samt besvare en case.

#### **Send ansøgning online – benyt browseren Chrome**

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på [www.fredericia.dk](http://www.fredericia.dk)

#### **Ansøgningsfrist**

25. maj 2025.