

Pædagogiske assistentelever til Fredericia Kommune

Vi søger engagerede og dygtige pædagogiske assistentelever, der vil være med til at gøre en forskel inden for det pædagogiske område.

Vi søger elever holdet, der starter 4. august 2025.

Uddannelsen varer 2 år og 1½ måned. Efterfølgende er der muligheder for direkte at læse videre på professionsbacheloruddannelsen til pædagog og socialrådgiver.

Adgangskrav

Du skal have bestået Grundforløb 2 inden uddannelsens start.

Hvis du er fyldt 25 år og ikke har gennemført Grundforløb 2, kan der i visse tilfælde blive tilrettelagt et særligt uddannelsesforløb for dig, såfremt du har relevant erhvervs erfaring.

Se mere information på skolens hjemmeside: www.sosufvh.dk.

Om dig

Vi forventer, du er motiveret for at uddanne dig inden for det pædagogiske område og lyst til at lære. Du er mødestabil, respektfuld og udviser forståelse for andre mennesker. Det er vigtigt for os, at vores nye elever er rummelige og tolerante i samarbejdet med andre mennesker og tager ansvar for sig selv samt de opgaver, de arbejder med. Derudover skal vores nye elever skal være indstillet på, at uddannelsen kræver en vis grad af psykisk og fysisk robusthed.

Du får brug for dine skriftlige og mundtlige kompetencer, både på skolen og på lærestedet. På skolen skal du aflevere omfattende skriftlige opgaver, og på lærestedet skal du ugentlig skrive logbog samt lave andre skriftlige opgaver.

For at blive ansat, skal du kunne dokumentere dansk statsborgerskab, eller gyldig opholds- og arbejdstilladelse gældende for hele uddannelsesperioden.

Vi tilbyder

En spændende uddannelse, der veksler mellem teori og oplæring. Vi stræber efter at skabe et læringsmiljø i konstant udvikling. Du får oplæring på dagtilbudsområdet, i det første år, hvor du kommer til at arbejde med små børn.

I det andet år får du oplæring for skole/SFO-området, hvor du arbejder med de større børn. Der er også mulighed for oplæring på voksen-specialområdet. På lærestederne vil du være tilknyttet en oplæringsvejleder, som har ansvaret for, at du lærer det nødvendige, og som planlægger uddannelsesforløbet sammen med dig.

Løn og ansættelsesforhold

Lønsatser

Under 25 år:

- Ca. 12.700 kr.

Over 25 år og har mindst 1 år relevant erhvervs erfaring

- Ca. 24.100 kr.

Du får løn under hele uddannelsen. Hvis du har mere end 10 km. til skolen, får du godtgørelse af transportudgifter til skoleperioderne.

Du har 5 ugers ferie årligt, som er fordelt i oplæringsperioderne.

Voksenelevløn

Du er berettiget til voksnelevløn, hvis du er fyldt 25 år inden uddannelsens start og har relevant erfaring.

Med relevant beskæftigelse forstås i denne sammenhæng, at du inden for de seneste 4 år har været beskæftiget som:

- Pædagogmedhjælper
- Omsorgsmedhjælper
- Dagplejer
- Klubmedarbejder eller lignende i fx daginstitutioner, dagpleje, skoler, bo- og dagtilbud mv.

Ansættelse med mindst 24 timer i gennemsnit pr. uge medregnes fuld ud. Ansættelse med mellem 8 og 24 timers gennemsnitlig ugentlig beskæftigelse medregnes med 50 %.

Det er ikke muligt at få bevilliget voksnelevløn, hvis du tidligere har været i gang med pædagogisk assistentuddannelse, men har afbrudt uddannelsen.

"Arbejdsgivererklæring m.h.p. voksnelevløn" **skal** udfyldes og vedhæftes din ansøgning, ellers vil din ansøgning om voksnelevløn ikke blive behandlet.

Blanketten finder du nedenfor under afsnittet: "Send ansøgning online".

Godskrivning af oplæringen

Hvis du opfylder kriterierne, skal du godskrives for dele af oplæringen og

"Arbejdsgivererklæring m.h.p. godskrivning af oplæring på PA-uddannelsen" **skal** udfyldes og vedhæftes din ansøgning. Blanketten finder du nedenfor under afsnittet: "Send ansøgning online". Læs mere på www.sosufvh.dk

Fredericia Kommune har et tæt samarbejde med Social- og Sundhedsskolen i Fredericia. Derfor vil der blive udvekslet oplysninger med skolen i ansættelsesprocessen.

Ønsker du yderligere oplysninger, kan du læse mere på Social- og Sundhedsskolens hjemmeside www.sosufh.dk

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og stillet krav om en straffeattest. Fredericia Kommune indhenter børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en stilling på 37 timer/ugentligt.

Tiltrædelse 4. august 2025.

Vil du vide mere

Kontakt Tor Herløv Reinert, uddannelseskoordinator, 2279 8704 eller tor.reinert@fredericia.dk

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler 27. og 28. marts 2025.

Ansøgere, der inviteres til samtale, vil blive kontaktet 25. marts 2025.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome - Vi kan kun modtage Word- eller PDF-filer.

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, og andre relevante bilag online. Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Dokumenter du skal have klar, inden du udfylder og sender din ansøgning online:

- Samtlige uddannelsesbeviser (fra folkeskolen og frem)
- Dokumentation for evt. erhvervs erfaring (ansættelsesbevis, seneste lønseddel)

Hvis aktuelt:

- [Arbejdsgivererklæring mhp. godskrivning af oplæring på PA](#)
- [Arbejdsgivererklæring mhp. voksenelevløb](#)

Ansøgningsfrist

20. marts 2025.