

Pædagogisk leder til Ullerupbæk Distriktet

Er du en dygtig og kvalitetsbevidst pædagoguddannet leder, der vil gå foran i tæt samarbejde med personalet?

Så er vi måske netop det sted, du søger.

Om os

Klokkefrøen er et naturbørnehus placeret på en fantastisk naturgrund i Pjedsted, 8 km fra Fredericia. Her giver vi børnene mulighed for daglige naturoplevelser, hvor deres sanser stimuleres, opmærksomhed styrkes, og motorikken udvikles. Vi ser naturen som en uvurderlig ramme for fællesskab, sprogudvikling samt læring om etik og ansvar over for miljøet. Klokkefrøen er en del af Ullerupbæk distriktet, som består af flere kommunale institutioner.

Du bliver en del af et større pædagogisk lederteam, kendetegnet ved høj faglighed, nysgerrighed på egen og kollegaers praksis, plads til forskellighed og hjælpsomhed på tværs.

Vi tager udgangspunkt i kommunens Politik for Børn, Unge og Uddannelse "Hverdag, venskab og vindstød" og strategien "En tryk start på livet".

Desuden har vi fælles kommunale pejlemærker som trivsel, sproglig opmærksomhed, matematisk opmærksomhed og fremtidens kompetencer.

Vi søger en pædagogisk leder, der er bevidst om ledelsesfaglig kvalitet, som understøtter læringsmiljøer af høj kvalitet, høj arbejdsstrivsel og et godt forældresamarbejde.

Du skal være en tydelig og synlig leder, som værner om et fagligt kompetent pædagogisk team med forståelse for at være ansat i en politisk ledet organisation.

Som pædagogisk leder hos os forventer vi, at du

- arbejder pædagogisk målrettet med trivsel, læring, udvikling og dannelse af børn i alderen 0-6 år
- sætter en tydelig kurs, så medarbejderne ved, hvad der forventes af dem, og hvad de kan forvente af dig
- er troværdig i ord og handlinger
- er synlig og god til at sikre et arbejdsmiljø baseret på tillid, høj kommunikation og information – og nærvær i din ledelsesstil
- er ydmyg omkring egen position i samarbejde med både medarbejdere, forældre og øvrige samarbejdspartnere
- har blik for at integrere det almene med det specialpædagogiske, herunder sikre en pædagogisk kapacitet, der understøtter børn i udsatte positioner
- kan arbejde struktureret, systematisk og opfølgende med både drifts- og udviklingsorienterede opgaver.

På det administrative område skal du kunne

- arbejde i forskellige systemer med understøttelse fra distriktets administrative medarbejder
- arbejde databaseret i Rambølls Hjernen og Hjertet – både i forhold til den styrkede læreplan og det pædagogiske tilsyn.

Din faglige og personlige profil

- Du har et "drive" for nærværende og anerkendende pædagogik
- Du er pædagogisk uddannet og har erfaring indenfor ledelse
- Du har en Diplom i Ledelse eller er påbegyndt den
- Du besidder initiativ og handlekraft

- Du er en engageret, empatisk og entusiastisk rollemodel
- Du kan gå forrest og vise mod – også når det bliver svært
- Du er en teamplayer, der kan give og modtage feedback
- Du er systematisk og målrettet i din opgaveløsning
- Du er god i skrift og tale.
- Du besidder grundlæggende IT-kundskaber til at løse administrative opgaver
- Du går til arbejdsopgaver med godt gåpåmod og høj arbejdsdisciplin.

Du skal kunne se dig selv som en del af en større sammenhæng og forstå, at dit daglige ledelsesarbejde skal afspejle Fredericia Kommunes Børn, Unge og Uddannelsespolitik samt de kommunale strategier og indsatsområder. Desuden skal du have lyst til at arbejde i et 0-18 års perspektiv på tværs i vores distrikt.

Vi tilbyder et spændende lederjob, hvor du bliver en del af et velfungerende ledelsesteam, hvor åbenhed og hjælpsomhed er en naturlig del af teamet. Du vil få en god introduktion og instruktion samt løbende 1:1 sparring med distriktsleder og en kollegial mentor.

Vil du vide mere

Kontakt distriktsleder Winnie Brandt, 41380410 (send gerne sms, og du vil blive ringet op, når muligt) eller mail: winnie.brandt@fredericia.dk.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Reference

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer.

Straffeattest

Ved ansættelse indhentes straffeattest. Ansættelsen er betinget af, at straffeattesten er uden anmærkninger af betydning for varetagelse af den konkrete stilling.

Børneattest

Ved ansættelse, som indeholder arbejde med børn og unge, indhentes en børneattest. Ansættelsen er betinget af, at der kan hentes en børneattest uden anmærkninger. Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en fuldtidsstilling.

Tiltrædelse 1. november 2026 eller snarest derefter.

Ansættelsessamtaler

Første samtale afholdes den 26. oktober og anden samtale den 29. oktober 2026.

Send ansøgning online

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

22. oktober 2026.