Faglig koordinator til Sygedagpenge & Fastholdelse til Jobcenter Fredericia

Er du fagligt stærk på sygedagpengeområdet, skarp på tværfagligt samarbejde og nysgerrig på, hvordan IT og fagsystemer kan understøtte en bedre indsats for borgerne?
Så er det måske dig, vi søger som vores nye faglige koordinator i Sygedagpenge & Fastholdelse.

Om afdelingen

Sygedagpenge & Fastholdelse varetager indsatsen for borgere på sygedagpenge og i jobafklaringsforløb med fokus på at understøtte deres vej tilbage til arbejdsmarkedet.
Afdelingen består af ca. 23 medarbejdere, en faglig koordinator og en afdelingsleder.
Som faglig koordinator bliver du en central sparringspartner for medarbejderne og indgår samtidig i et tæt samarbejde med jobcentrets øvrige faglige koordinatorer.
Hos os møder vi borgerne med en grundlæggende tro på, at der er brug for deres kompetencer på arbejdsmarkedet, og at der er plads til alle.

Din rolle som faglig koordinator

Som faglig koordinator er din primære opgave at sikre høj faglig kvalitet og understøtte medarbejderne i deres daglige arbejde.

Du skal blandt andet

•Være fagligt fyrtårn på sygedagpenge- og jobafklaringsområdet.
•Omsætte lovgivning, principafgørelser og faglige metoder til praksis.
•Yde faglig sparring og supervision til medarbejdere.
•Facilitere faglige møder, læringsforløb og kompetenceudvikling.
•Understøtte kvalitet, progression og retssikkerhed i sagsbehandlingen.
•Bidrage til et stærkt tværfagligt samarbejde på tværs af afdelinger og med eksterne samarbejdspartnere.
•Medvirke til udvikling af arbejdsgange, metoder og faglige standarder.

IT, data og udvikling

Du får en aktiv rolle i at understøtte og udvikle anvendelsen af vores fagsystemer og digitale løsninger.

Du skal blandt andet

•Se muligheder i systemerne og bidrage til bedre arbejdsgange på tværs af jobcentret.
•Understøtte korrekt og meningsfuld dokumentation.
•Anvende data og ledelsesinformation som afsæt for læring og kvalitetssikring.
•Bidrage til onboarding og oplæring af nye medarbejdere.
•Deltage i faglige netværk og arbejdsgrupper på tværs af jobcentret.
•Understøtte implementering af nye indsatser og lovgivning.
•Bidrage til implementering af nye løsninger og arbejdsgange.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du

•er uddannet socialrådgiver eller socialformidler
•har solid erfaring med sygedagpenge- og jobafklaringsområdet
•har indgående kendskab til sygedagpengeloven og lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
•har erfaring med- eller lyst til en koordinerende og fagligt understøttende rolle
•kan omsætte komplekse problemstillinger til konkrete løsninger
•er en tydelig formidler og en konstruktiv sparringspartner
•trives med samarbejde på tværs af fagligheder og organisatoriske niveauer

•er nysgerrig på udvikling, digitalisering og nye måder at understøtte kerneopgaven på.

Vi tilbyder

•En central rolle i den faglige udvikling af sygedagpengeområdet.
•Stor mulighed for at præge kvalitet, arbejdsgange og faglig retning.
•Tæt samarbejde med ledelse og øvrige faglige koordinatorer.
•En arbejdsplads præget af tillid, faglighed og frihed under ansvar.
•Dygtige og engagerede kolleger, der værdsætter samarbejde, humor og fælles løsninger.

Yderligere oplysninger

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte afdelingsleder Anne Schrøder på telefon 22 17 40 73.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Reference

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer.

Straffeattest

Ved ansættelse indhentes straffeattest. Ansættelsen er betinget af, at straffeattesten er uden anmærkninger af betydning for varetagelse af den konkrete stilling.
Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.
Der er tale om en stilling på 37 timer/ugentligt.

Tiltrædelse 1. februar 2027.

Ansættelsessamtaler

Der forventes af være to samtalerunder, der bliver afholdt i uge 50 og 51.
1. runde, 11. december
2. runde, 14. december

Send ansøgning online

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, og andre relevante erfaringsbilag online.
Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

07.12.2026 kl. 12:00.