

Studiejob på Ulleruphus og Madsbyhus Plejehjem

Er du en medspiller som er i gang med en uddannelse og leder efter et meningsfuldt studiejob, hvor du kan bruge din nysgerrighed og evne til at skabe relationer?

Har du en naturlig tilgang til at skifte perspektiv og møde andre med humor og varme?

Så er det måske netop dig, vi står og mangler!

Vi søger en studerende med sundhedsfaglig baggrund, som trives med fagligt ansvar og udvikling. Du har en positiv og anerkendende tilgang til dine arbejdsopgaver og bidrager med en personlighed, der matcher det, vi har brug for i teamet.

Om Ulleruphus Plejehjem og Madsbyhus Plejehjem

Ulleruphus Plejehjem er et selvejende plejehjem med fortrinsret for døve borgere – dog uden krav om tegnsprogskundskaber. Huset rummer 45 plejeboliger og har tilknyttet 46 ældreboliger. Madsbyhus er et mindre plejehjem med 14 plejeboliger, målrettet borgere med en demensdiagnose.

Der er et stærkt tværfagligt samarbejde mellem de to plejehjem, hvor medarbejderne repræsenterer en bred vifte af kompetencer – fra sundhedsfagligt personale til pedel og administrativt personale.

Begge plejehjem ligger i naturskønne omgivelser lige ned til Madsbyparken.

Vi værdsætter hinandens forskelligheder og ser stor værdi i at kunne anskue opgaver og mennesker fra forskellige perspektiver.

Vi tilbyder

- et spændende job i en værdibaseret organisation
- medlemskab af en personalegruppe, som arbejder målrettet med udvikling af faglighed og ansvarlighed
- plads til at tænke kreativt
- et tværfagligt samarbejde
- Relations arbejde
- Kollegial sparring
- introduktionsforløb
- et arbejdsmiljø, der vægter det fysiske og psykiske arbejdsmiljø, og hvor der er "højt til loftet"
- en arbejdsplads i konstant udvikling
- en dagligdag præget af humor og god omgangstone
- mulighed for faglig og personlig udvikling

Vi forventer, at du

- er studerende på en sundhedsfaglig uddannelse
- værdsætter relations arbejde
- fleksibel i forhold til beboere og arbejdsopgaver
- ønsker at arbejde ud fra Eden principperne
- prioriterer et tæt makkerskab med kollegaer
- er stabil i dit fremmøde
- er interesseret i samarbejde med døve
- har en positiv indgangsvinkel til det du møder på din vej
- er ansvarsfuld
- tør tænke kreativt og ikke "som vi plejer"
- værdsætter det tværfaglige arbejde
- har flair for IT og gerne kendskab til KMD Nexus, FS3
- har et roligt afbalanceret mindset.

Vil du vide mere

Kontakt afdelingsleder Christine Rømer, 22566178 eller TR Cathe Poulsen Jensen, 4164 0319.

Du er meget velkommen til at komme forbi til et kig!

Kontakt Cathe Poulsen Jensen for at aftale et besøg.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Vi tilbyder en flexibel løsning på stilling – drøftes ved samtale.

Tiltrædelse: 1. december 2025 eller snarest derefter

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler onsdag i uge 48.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, autorisationsnummer og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

20. november 2025.