

Eventkoordinatorelev til Madsbyparken

Kunne du tænke dig en spændende uddannelse som eventkoordinatorelev?

Så har du nu muligheden for at komme med på holdet i Madsbyparken, der omfatter Fredericia Idrætscenter, Madsby Legepark og Den Historiske Miniby.

Stillingen er med primært fokus på Ficness (vores træningskoncept) og svøm/badeland.

Vi søger en eventkoordinatorelev til opstart 1. september 2026 eller snarest derefter.

Vi tilbyder

Som eventkoordinatorelev i Madsbyparken får du et bredt indblik i alle fagets aspekter, og du bliver oplært i en række spændende opgaver på området. Vi tilbyder en arbejdsplads, hvor du som elev får lov til at udvikle dig, og ret hurtigt vil du opleve at få lov til at arbejde mere selvstændigt og få tildelt et større ansvar.

Dine arbejdsopgaver kommer til at omfatte idéudvikling af nye og eksisterende events. Du kommer til at arbejde med planlægning, forberedelse, koordinering og eksekvering af events, både i samarbejde med andre, men også selvstændigt. Du kommer til at arbejde med markedsføring, herunder vores hjemmesider, SoMe-platforme, grafisk arbejde m.m.

Alle elever i Fredericia Kommune får tildelt en oplæringsansvarlig, som er ansvarlig for, at du lærer det, du skal i dit uddannelsesforløb. Vi er en kommune, der bestræber os på at være et spændende og udfordrende uddannelsessted, med et læringsmiljø der inspirerer og udvikler både elever og os selv.

Om dig

Vi forestiller os, at du har en kreativ og idéskabende tankegang samtidig med, at du er tilpas struktureret og systematisk til også at kunne arbejde fokuseret med opgaver, som skal gennembearbejdes og afsluttes.

Du kan se dig selv i en hverdag med en meget bred kontaktflade, og det er særdeles vigtigt for os, at du kan lide kontakten til mange forskellige mennesker både telefonisk, men også ansigt til ansigt. Du kommunikerer ubesværet på skrift, og har naturligt flair for IT og solid indsigt i sociale medier.

Du kommer gerne med nye ideer, og det er vigtigt for os, at du besidder evnen til både at samarbejde med dine kolleger, men at du også tager initiativ til selvstændige opgaveløsninger.

Vi forventer, at du er bevidst om dit uddannelsesvalg. Det viser sig ved, at du er nysgerrig og brænder for at udvikle dig i faget.

Du er også indstillet på, at aften- og weekendarbejde vil forekomme.

Adgangskrav

- EUX – fra en handelsskole
- HHX
- STX, HF og HTX-bevis suppleret med 5 ugers EUD-S forløb med fagretning event.

Er du i tvivl, om du opfylder kravene, kan du kontakte din lokale handelsskole for spørgsmål.

Kontakt også skolen, hvis du er over 25 år ved uddannelsens start – her kan andre regler være gældende.

Om Madsbyparken

Du vil blive en del af afdelingen Salg, udvikling og markedsføring. I tæt samarbejde med din leder og vejleder, vil der blive lagt en plan for dit praktikforløb, og vi sørger for at der er en god balance imellem udvikling og driftsopgaver.

Vi holder primært til på kontoret i Fredericia Idrætscenter, men som en del af Madsbyparken, arbejder vi på tværs af afdelingerne.

Vores primære opgave er at udvikle og afvikle flest og bedst mulige events i Madsbyparken.

Ordentlighed og samarbejde er nøgleord, som er afgørende for os i alle henseender, såvel internt og på tværs i organisationen, som eksternt til gæster og samarbejdspartnere.

Vil du vide mere om stillingen?

Kontakt leder for Salg, udvikling og markedsføring Lars Landry Lyng, 4126 2786 eller på lars.lyng@fredericia.dk eller Marketing - og kommunikationsansvarlig Rasmus Kurtzmann, 2212 3597 eller på rasmus.h.kurtzmann@fredericia.dk

Se Madsbyparkens hjemmeside for yderligere info om os:

www.fic.dk

www.ficness.dk

www.madsbyparken.dk

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest.

Fredericia Kommune indhenter børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Tiltrædelse 1. september 2026 el. snarest derefter.

Send ansøgning online

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk.

Foruden ovenstående, skal din ansøgning indeholde følgende to besvarelser:

1. *Fortæl os, hvorfor du finder Madsbyparken interessant som din kommende læreplads.*
2. *Kom med 3 gode forslag til nye events, hvor du forholder dig til, at der skal være god indtjening.*

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler den 18. august 2026.

Hvis vi ser behov for det, vil der kunne blive tale om en samtalerunde mere.

Ansøgningsfrist

9. august 2026.