

Social- og sundhedsassistent til Kobbelgaarden 1

Kunne du tænke dig at blive en del af vores tværfaglige team, hvor du får mulighed for at skabe en tryk hverdag? Så har vi jobbet til dig.

Hos Kobbelgaarden 1 opnormerer vi personalegruppen, og vi søger derfor en uddannet social- og sundhedsassistent til en fast stilling.

Kobbelgaarden 1 er et botilbud, der rummer 12 borger i alt med autismespektrumsforstyrrelser. 10 af borgerne bor i huset, og to har en særforanstaltning. Vi er inddelt i to teams, hvor hvert team har en gruppe borgere, som de er tovholdere for.

I særforanstaltningerne har man 1-1 kontakt med den enkelte borger gennem hele vagten.

Vi hjælper borgerne med mange daglige opgaver og udfordringer, da vi er et døgntilbud. Borgerne er bl.a. udfordret omkring kommunikation, forestillingsevne og sociale kompetencer. Derfor er det vigtigt, at vi som medarbejdere kan skabe struktur og forudsigelighed for borgerne. Vi arbejder ud fra en low arousal tilgang, og vi er bevidste om vores ansvar i relationen og at adfærd smitter.

Vores personalegruppe er tværfaglig og består af pædagoger, pædagogiske assistenter, SSA, omsorgsmedhjælper og pædagog- og SSA-studerende. Desuden har vi også interne vikarer med den samme tværfaglige baggrund.

Om os

Hos Kobbelgaarden 1 arbejder vi i dagtimerne, om aftenen, i weekender og på helligdage, grundet at vi er et døgntilbud. Vi er en arbejdsplads, hvor gode kollegaer er vigtige, da det er med til at styrke vores tætte samarbejde med hinanden såvel som med de pårørende og andre samarbejdspartnere. Dette er også med til, at vi kan skabe en tryk og forudsigelig hverdag for borgerne. Vi har også mulighed for at have indflydelse på vores arbejdstider samt have frihed under ansvar.

Hvem er du?

Du har gerne erfaring fra en lignende målgruppe og kan derfor sikre det sundhedsfaglige fokus i en pædagogisk arbejdsplads såvel som at dosere medicin og arbejde med dokumentation. Du er en ansvarlig person, som er mødestabil og overholder de beslutninger, der er blevet truffet. Vi ønsker også for dig, at du ser en spændende faglig udfordring i at arbejde på et socialpædagogisk bosted med tværfaglig sparring og supervision.

Vil du vide mere

Kontakt afdelingsleder Claus Jespersen, 2276 9112, claus.jespersen@fredericia.dk. Send gerne en SMS, så bliver du kontaktet hurtigst muligt.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest.

Stillingen er på 37 timer. Jf. kommunens personalepolitik kan der indgås dialog om individuelle ønsker til fleksibilitet i arbejdstid og arbejdets tilrettelæggelse.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Tiltrædelse hurtigst muligt eller senest 1. marts 2025.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler løbende. Den sidste samtale forventes afholdt 2. januar 2025.

Du vil blive ringet op af afdelingsleder Claus Jespersen, hvis du inviteres til samtale.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, autorisationsnummer og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

30. december 2024.