

Timelønnet vikar til Erritsø Fællesskole, afd. Bygaden

Har du lyst til at gøre en forskel for vores elever i 7.-9. klasse og blive en del af et stærkt kollegialt fællesskab?

Erritsø Fællesskole, afdeling Bygaden, søger en engageret og fleksibel vikar, der har lyst til at bidrage til en tryk, motiverende og lærerig skoledag for vores elever i udskoling.

Vi søger en vikar, der kan træde til ved behov og har lyst til at være en del af hverdagen på vores skole.

Om jobbet

Som vikar vil du blive tilkaldt ved sygdom og andet fravær i personalegruppen. Vi ser meget gerne, at du er uddannet lærer, men du kan også komme i betragtning, hvis du har en anden relevant baggrund og lyst til at arbejde med unge i udskoling.

Arbejdet består primært af undervisning og klasseledelse med udgangspunkt i planlagte undervisningsforløb, samt at føre tilsyn med elever i deres pauser. Du bliver en del af en hverdag, hvor samarbejde og gode relationer er vigtige, og hvor du altid har kolleger tæt på, som kan hjælpe dig godt ind i opgaverne.

Om skolen

Erritsø Fællesskole er en distriktsskole med tre afdelinger og ca. 1.000 elever fordelt fra 0.-9. årgang. På udskolingsafdelingen Bygaden har vi omkring 280 elever og 30 medarbejdere.

Vi har et stærkt kollegialt fællesskab, en humoristisk og åben kultur samt et tæt samarbejde på tværs af teams og ledelse. Vi lægger vægt på faglighed, trivsel og gode relationer – både blandt elever og medarbejdere.

Vi søger en vikar, der

- er ansvarlig, stabil og god til at skabe ro og struktur i klassen
- har gåpåmod, møder udfordringer med en positiv og løsningsorienteret tilgang og IKke er bange for at kaste dig ud i nye opgaver – også når hverdagen kræver, at du tænker hurtigt og finder gode løsninger.
- møder eleverne med nysgerrighed, respekt og tydelighed
- har lyst til at arbejde med unge mennesker og bidrage til deres læring og trivsel
- trives med en varieret hverdag og kan tilpasse sig forskellige undervisningssituationer
- gerne har erfaring med undervisning, men det er ikke et krav.

Vi tilbyder

- en skole i udvikling med fokus på faglighed, trivsel og gode relationer
- hjælpsomme kolleger og en nærværende ledelse
- en arbejdsplads med et godt kollegialt fællesskab og en uformel omgangstone
- en fleksibel rolle, hvor du får mulighed for at gøre en forskel i elevernes hverdag.

Vil du vide mere

Du er velkommen til at kontakte afdelingsleder Bo Dyrbjerg, 22 86 49 44, bo.dyrbjerg@fredericia.dk eller afdelingsskoleleder Jeanette Olsen, 24 45 61 92, jeanette.olsen@fredericia.dk

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Reference

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer.

Straffeattest

Ved ansættelse indhentes straffeattest. Ansættelsen er betinget af, at straffeattesten er

uden anmærkninger af betydning for varetagelse af den konkrete stilling

Børneattest

Ved ansættelse, som indeholder arbejde med børn og unge, indhentes en børneattest.

Ansættelsen er betinget af en børneattest uden anmærkninger.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om timevikariat med deraf følgende varierende ugentlige timetal.

Tiltrædelse 1. januar 2027 eller tidligere hvis muligt.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler løbende og sidste gang d. 14. december 2026.

Send ansøgning online

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

10. december 2026.