

Centerleder til Fredericia Kommunes Børne-ungehjem og aflastning

Brænder du for ledelse og udvikling?

Vil du stå i spidsen for et samlet center med tre døgninstitutioner, hvor inddragelse, professionel relationskompetence og udvikling af en mere borgerrettet tilgang er i fokus?

Vi søger en visionær og engageret centerleder til en nyoprettet stilling, som er forankret i familieområdet med tiltrædelse den 1. december 2025.

Kan du se dig selv i følgende tre udsagn?

- Jeg vil - gennem tydelig ledelse, faglig udvikling og et stærkt fokus på relationer - skabe en bæredygtig og meningsfuld arbejdsplads, hvor vi sammen gør en støttende og udviklende forskel for børn, unge og familier.
- Jeg ønsker at stå i spidsen for en kultur præget af tillid, åbenhed og samarbejde, hvor medarbejderne føler sig set og anerkendt for deres indsats. Det skal afspejle sig i mødet med borgerne – de skal opleve det samme.
- Jeg vil arbejde målrettet på at styrke samarbejdet på tværs, med fokus på at skabe helhedsorienterede og gode løsninger for børn, unge og familier – uanset organisatorisk ophæng.

Så er det måske dig, vi leder efter!

Organisatorisk placering

Stillingen er en del af Familie og Sundhedsfremme - det område hvor Familieafdelingen, Familie- og Ungdomscenteret, Administration & Afløsning, Sundhedsplejen og Tandplejen er organiseret. Med denne nye stilling etableres et selvstændigt center for døgntilbud, som du får ansvaret for.

Du vil referere til chefen for Familie og Sundhedsfremme.

Strategisk niveau

Vi er en ledergruppe med et dynamisk, udviklende og spændende samarbejde – både internt på området og på tværs af andre områder. Vi mødes kontinuerligt i forskellige mødefora og modtager også supervision sammen.

Du vil få et særligt vigtigt og tæt samarbejde med Familieafdelingen og Familie- og Ungdomscenteret, da der er mange snitflader mellem jeres opgaver.

Din administrative understøttelse vil ske via den samlede administration på Familie og Sundhedsfremme samt fra de centrale stabe ift. budget og økonomi.

Derudover har vi et ad hoc ledermøder med Ungeområdet og Skoleområdet for at sikre sammenhæng og helhedsorienterede løsninger. Vi tror på, at når hverdagen er god, er det meste godt. Her spiller samarbejdet med skoler og dagtilbud en meget vigtig rolle, da vi arbejder for, at alle børn og unge skal bestå folkeskolens afgangsprøver.

Vi står sammen om at omsætte vores børne- og ungesyn til praksis. Det er beskrevet i politikken for børn, unge og uddannelse – og vi forventer, du kan se dig selv i det: [Politik for børn, unge og uddannelse | Fredericia Kommune](#)

Om Børne-ungehjem og Aflastning

Døgninstitutionerne har tidligere været organiseret under Familie- og Ungdomscenteret, men der er opstået behov for at justere denne organisering. Derfor etableres nu en selvstændig centerlederstilling. Døgnområdet har eksisteret siden 2023 i Fredericia Kommune og er i løbende udvikling og udvidelse, hvilket gør det nødvendigt med en selvstændig centerleder.

Centeret består i øjeblikket af tre døgninstitutioner, og du skal være parat og kompetent til både at udvikle og udvide centeret. Især inden for ungeområdet og for børn med funktionsnedsættelser ser vi behov for udvikling af nye og mere fleksible boformer.

Nymarkshjemmet og Fuglebakken er vores bosteder for børn og unge i udsatte positioner, som i kortere eller længere perioder har behov for at bo udenfor hjemmet. Nymarkshjemmet dækker alderen 0-18 år, mens Fuglebakken er for unge mellem 15 og 22 år. Her arbejder vi hver dag for at skabe en tryk, stabil og udviklende hverdag.

Nymarkshuset er vores aflastningstilbud til børn, unge og voksne i alderen 3-30 år med forskellige funktionsnedsættelser. Det betyder, at de ikke bor på institutionen, men kommer i individuelt planlagte døgnophold.

Vores fundament og tilgang

Vi tror på, at:

Alle børn og unge vokser, når de oplever samvær og samarbejde.

Alle børn og unge kan mere, når de møder fællesskaber, venskaber og voksne, de beriges af.

Alle børn og unge præger deres eget liv, når de får muligheden.

Dette er formuleret i vores politik og strategi:

- [Politik-børn-unge-uddannelse_juni24_endelig.pdf](#)

- [Strategi - En tryk start på livet](#)

Vi arbejder ud fra en neuroaffektiv tilgang med et stærkt fokus på pædagogisk relationskompetence. Denne tilgang er under udvikling i hele Familie og Sundhedsfremme og implementeres konkret på institutionerne.

Kort sagt handler det om fagpersonens evne til at 'se' den enkelte på dennes egne præmisser og afstemme sin adfærd derefter – uden at fralægge sig lederskabet og ansvaret for relationen. Det handler også om at være autentisk i kontakten og tage det fulde ansvar for relationens kvalitet. Denne tilgang ser mennesket som et socialt væsen, hvor personlighed, følelser og adfærd formes gennem sociale interaktioner og erfaringer fra fødslen og hele livet.

Det er grundlaget både for den faglige indsats og for den ledelsesmæssige indsats. Som centerleder får du ansvaret for ledelse af medarbejdere samt en teamleder.

Vores ønsker til kommende centerleder

Faglighed og erfaring:

- Har en relevant faglig baggrund med indsigt i arbejdet med familier, børn og unge i udsatte og udfordrende positioner (fx socialpædagog, socialrådgiver el.lign.).
- Har ledererfaring, gerne fra døgnområdet samt relevante efteruddannelser inden for ledelse.
- Er optaget af at udvikle familieområdet og justere indsatsen løbende efter behovene hos børn, unge og familier.

Ledelse og samarbejde:

- Ser ledelse som vigtigt og har en profil, der kan understøtte faglighed, arbejdsmiljø og økonomi i en helhedsorienteret proces.
- Kan skabe psykologisk tryghed i et arbejdsområde med høje følelsesmæssige krav.
- Er tydelig og retningsanvisende på en anerkendende og varm måde.
- Har en imødekommende og samarbejdende personlighed med en tilgang, der matcher "Sammen med andre er jeg/vi bedst".
- Kan aktivt bidrage i ledergruppen og tage ansvar ud over egen afdeling.

Ansvar og økonomi:

- Har styr på sit ansvarsområde og er ærlig om egne begrænsninger.
- Har økonomisk sans og kan understøtte de rette indsatser inden for den økonomiske ramme – du vil få eget budgetansvar.

Organisatorisk forståelse og grundlag:

- Har et godt organisatorisk blik og kender til det særlige ved at arbejde i en politisk styret organisation.
- Finder det spændende at omsætte politik og strategi til faglig ledelse og konkrete tilgange.
- Kan se sig selv i vores medarbejder- og ledelsesgrundlag:

https://www.fredericia.dk/sites/default/files/edoc_files/5363267_Ledelses-%20og%20medarbejdergrundlag%20for%20fredericia%20kommune.pdf

Aktuelle fokusområder og udviklingsprojekter i afdelingen

Institutionernes udvikling og ledelse:

- Institutionerne er stadig forholdsvis nye, og vi arbejder målrettet på at skabe ægte inddragelse af både medarbejdere, børn/unge og deres forældre, så alle oplever at blive hørt og involveret.
- Teamlederen gennemgår en lederuddannelse med fokus på procesorienteret lederskab sammen med andre teamledere i Familie og Sundhedsfremme.
- Du vil deltage i styregruppen for udviklingsforløbet "Mødet med borgeren", som er under planlægning.

Børns og unges trivsel samt medarbejderstøtte:

- Der arbejdes målrettet med børn og unge, der kan udfordre medarbejderne, med fokus på de rette kompetencer og psykologisk tryghed, så fagligheden bevares i pressede situationer.
- En familieorienteret tilgang udvikles for at støtte forældrene, mens børnene og de unge er

hos os.

- Kontinuerlig supervision er tilgængelig for medarbejderne.
- En proces med børnebevidning og fokus på Barnets Perspektiv er igangsat.

Samarbejde på tværs af områder:

- Tæt samarbejde prioriteres med dagtilbud, skoler samt unge- og voksenområdet for at sikre sammenhængende indsatser. Du spiller en central rolle i at bevare og styrke det gode samarbejde på tværs – fx med skoler, fritid og SSP-samarbejdet.
- Vi arbejder på at rykke tættere sammen med uddannelses- og beskæftigelsesområdet, hvor du får en vigtig rolle i at udvikle samarbejdskoncepter. En prøvehandling er sat i gang på Fuglebakken med en medarbejder fra Beskæftigelse, som regelmæssigt kommer på besøg for at hjælpe unge i fritidsjob og uddannelse. Der er også planer om lignende initiativer inden for misbrugsrådgivning til unge.

Strategi og systematik

- Implementering af **Trivsel +** er en systematik til håndtering af bekymringer om børns trivsel og overgangssituationer. Den træder i kraft, når en medarbejder bliver bekymret for et barns trivsel, eller når der skal ske en overgang. Trivsel + implementeres for børn og unge, der er kategoriseret på trin 3 og 4, og her vil du få en central rolle i det tværfaglige samarbejde. Du kan læse mere om Trivsel +: <https://www.fredericia.dk/da/trivsel>
- En handleplan for det specialiserede Børne- og Ungeområde er under implementering med fokus på bedre ressourcestyring, lokale tilbud, effektfulde familieindsatser og data-baseret udvikling.

De fire pejlemærker konkret på udførerområdet:

- Bedre ressourcestyring af de udførende ressourcer.
- Etablering af relevante lokalt forankrede tilbud.
- Effektivt udvalgt af målrettede familieindsatser.
- Data- og prognosebaseret udvikling af nye tilbud.

Vil du vide mere

Kontakt chef for Familie og Sundhedsfremme, Janne Thiel Doctor, 4083 5386.

Hvis hun ikke svarer, er du meget velkommen til at lægge en besked eller sende en sms. Janne ringer altid tilbage og ser frem til at tale med dig – og eventuelt mødes til en personlig samtale.

Løn- og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse vil der blive indhentet referencer og straffeattest.

Fredericia Kommune indhenter desuden børneattest på medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en fuldtidsstilling.

Tiltrædelse 1. december 2025.

Ansættelsessamtaler

Første samtaler forventes afholdt 27. oktober 2025.

Anden samtaler forventes afholdt 30. oktober 2025. (Om eftermiddagen)

Kandidater, der går videre til 2. samtalerunde, skal forvente at gennemføre en personprofil, som der vil blive givet feedback på samt at besvare en case.

Send ansøgning online – benyt browseren Chrome/Edge

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

22. oktober 2025.