

Kan du styrke glæden ved gode hverdage?

Nu har du chancen! Daghjemmet Oasen søger en entusiastisk og fagligt dygtig medarbejder.

Fredericia Kommunes Daghjem søger en ny kollega til vores fantastiske team på 10 medarbejdere.

Vi søger dig, som er pædagog, ergoterapeut eller har en sundhedsfaglig uddannelse.

Senior og Sundhed arbejder ud fra strategien *Glæden Ved Gode Hverdage*, som henvender sig til både borgere, patienter, medarbejdere, pårørende og frivillige. Den handler om, hvordan vi i fællesskab kan skabe gode hverdage for den enkelte.

Daghjemmets tilbud er en visiteret indsats, som henvender sig til seniorer, der har behov for og ønske om:

- Et aktivitetstilbud, som kan bidrage til at vedligeholde, opretholde eller forbedre et funktionsniveau
- Hjælp til at forebygge social isolation og skabe relationer til ligestillede
- Et ophold i daghjem med henblik på at skabe et pusterum for ægtefælle eller familie
- En sammenhængende, helhedsorienteret indsats, der er tilpasset den enkeltes behov

For os er det vigtigt, at du kan arbejde i en dynamisk hverdag, hvor du kan se udviklingsmuligheder for både den enkelte og gruppen. Du har et højt fagligt og refleksivt niveau – og at du deler dine overvejelser med os. Vi løfter os nemlig fagligt i flok, når vi sammen udfordrer den daglige praksis nysgerrigt fra nye vinkler og idéer.

Vi lægger vægt på at tage imod vores borgere i døren med et smil, og vi forestiller os derfor, at du er verdensmester i sociale relationer og i at tænke helhedsorienteret. Samtidig evner du at skabe tillid og ligeværdige relationer mellem borgere, pårørende, kolleger og frivillige. Vi ser frem til dit smittende engagement i dit arbejde og din lyst til at dele ud af din viden i et tværfagligt forum.

Teamets opgaver handler om at

- planlægge og udføre aktiviteter, der styrker borgerne fysisk, psykisk og socialt
- støtte borgerne i at udvikle og bevare deres ressourcer
- samarbejde tværfagligt med relevante samarbejdspartnere
- give nødvendig hjælp og støtte til personlig pleje
- hjemmebesøg og løbende tæt samarbejde med pårørende
- lettere administrative opgaver og dokumentationspraksis.

Din faglige profil

- Har en pædagogisk, sundhedsfaglig eller anden relevant uddannelse
- Har erfaring med at planlægge og udføre aktiviteter, der udvikler og vedligeholder borgernes fysiske, kognitive og sociale funktionsevne
- Har erfaring i at arbejde med seniorer og indsigt i fysiske og kognitive funktionstab, som kan være meget forskellige hos vores brugere, fx reduceret syn, usikker gangfunktion, demens eller andet
- Har kendskab til at samarbejde med frivillige og tage dem med på råd om aktiviteter og tilbud
- er god til at kommunikere – både med vores brugere og pårørende, men også med vores øvrige kolleger i organisationen
- Hvis du har særlige talenter eller interesser, som fx at kunne spille et instrument, hvordan man kan bruge naturen, maleri eller noget helt fjerde, så hører vi meget gerne om det.

Din personlige profil

- Møder dine omgivelser med et positivt sind og har let til latter
 - Får energi af at prøve noget nyt
 - Er nysgerrig og videbegærlig
 - Er dygtig til at kommunikere med alle slags mennesker og faggrupper
 - Møder andre med respekt og åbenhed
 - Har god sans for IT og mod på at bruge det i både aktiviteter såvel som administrativt.
- Kørekort er en fordel i stillingen.

Vi tilbyder

- Engagerede kolleger og et godt og omsorgsfuldt arbejdsmiljø
- En afvekslende hverdag med et meningsfyldt arbejde
- Mulighed for personlig og faglig udvikling
- Et daghjem i udvikling, set i lyset af en høj politisk prioritering og den kommende Ældrelov.

Vil du vide mere

Kontakt leder af Medborgerskab og Brobygning samt konstitueret leder af Daghjem, Demens Team og Demensfællesskab Lillebælt, Sussie Enghøj Bruun, 2211 3254 eller Social- og sundhedsassistent og AMR Karrina Sand, 7211 3902.

Løn og ansættelsesforhold

I henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Ved ansættelse i Fredericia Kommune vil der blive indhentet referencer og evt. bedt om en straffeattest.

Fredericia Kommune er en tobaksfri arbejdsplads.

Der er tale om en faststilling på 32 timer. Der kan opnås en fuldtidsstilling i kombination med andre opgaver i kommunen. Ring gerne og hør nærmere.

Tiltrædelse 1. juni 2025 eller snarest muligt.

Ansættelsessamtaler

Vi forventer at afholde samtaler den 25. eller 28. april 2025.

Send ansøgning online

Fredericia Kommune benytter et elektronisk rekrutteringssystem, hvor du sender din ansøgning, CV, eksamensbevis, autorisationsnummer og andre relevante erfaringsbilag online.

Læs mere om onlineansøgning på www.fredericia.dk

Ansøgningsfrist

21. april 2025.